



Život+

VÝROČNÍ ZPRÁVA

2024



ÚVODNÍ SLOVO

Vážení přátelé,

vážení čtenáři výroční zprávy organizace Život Plus, z. ú.,

dovolte mi, abych vám i v letošním roce poděkoval za zájem o naši činnost a služby, které již více než tři desetiletí poskytujeme seniorům a osobám se zdravotním postižením v jejich domácím prostředí. Vaše důvěra a podpora jsou pro nás motivací i závazkem pokračovat v rozvoji kvalitní, dostupné a lidské sociální péče.

Rok 2024 byl pro naši organizaci obdobím pokračujícího růstu, stabilizace a posilování naší nadregionální působnosti. S ohledem na dlouhodobě rostoucí poptávku po službě tísňové péče jsme v roce 2024 otevřeli nové kontaktní místo v Pardubickém kraji a tím jsme naši dostupnost rozšířili na další část České republiky. Zároveň jsme pokračovali v systematickém zvyšování kvality poskytovaných služeb jak po stránce technické, tak i personální.

Díky podpoře z veřejných i soukromých zdrojů jsme mohli investovat do provozu a zvyšování kvality našich služeb. Tyto kroky tak přispěly k bezpečnějším a efektivnějším podmínkám pro práci našich terénních pracovníků i vyššímu komfortu našich klientů. V neposlední řadě jsme nadále rozvíjeli i naše projektové aktivity – zejména v oblasti vzdělávání seniorů v digitálních dovednostech, informovanosti o sociálních službách a podpory neformálně pečujících osob.

Těší mě, že se nám daří zachovávat osobní přístup, který je základem důvěry a lidskosti v sociálních službách. Zkušenosti našich klientů potvrzují, že pocit bezpečí, respekt a podpora v každodenním životě mají pro jejich kvalitu života zásadní význam.

Rád bych tímto upřímně poděkoval všem zaměstnancům a spolupracovníkům organizace za jejich každodenní nasazení, profesionalitu a oddanost našemu poslání. Poděkování patří také našim partnerům, zástupcům veřejné správy, donátorům a všem, kteří s námi sdílejí víru, že i ve vysokém věku nebo při zdravotním omezení může člověk žít plnohodnotný a důstojný život.

Do dalších let vstupujeme s pokorou i odhodláním být nadále spolehlivou oporou těm, kdo naši pomoc potřebují.

S úctou,
Ing. Radovan Hauk
ředitel
Život Plus, z. ú.



ZÁKLADNÍ INFORMACE O ORGANIZACI

Název	Život Plus, z. ú.
Sídlo ústavu	Benešova 632, 284 01 Kutná Hora
Dispečink tísňové péče:	Benešova 649, 284 01 Kutná Hora
Pobočka pro Jihočeský kraj:	Špidrova 47/42, 385 01 Vimperk
Kontaktní místo pro Pardubický kraj:	Sluneční 1516, 535 01 Přelouč
IČO	04616685
Registrace	V rejstříku ústavů vedeném u Městského soudu v Praze, oddíl U, vložka 331
Datová schránka	7qik2gh
Webové stránky	www.zivotplus.cz
E-mail	operator@zivotplus.cz
Kontaktní telefon	327 532 900, 724 182 325
Bankovní spojení	Účet 4116143319/0800 u České spořitelny, a. s.
Hlavní aktivita	Tísňová péče - registrace u Středočeského kraje pod identifikátorem 3986787 Tísňová péče - registrace u Jihočeského kraje pod identifikátorem 6502384
Odborné sociální poradenství	registrace u Středočeského kraje pod identifikátorem 5762974
Působnost v krajích:	Středočeském, Jihočeském, Vysočina, Pardubickém, Královéhradeckém, Ústeckém, Libereckém, Plzeňském, Hlavním městě Praze, Olomoucký kraj

PERSONÁLNÍ ÚDAJE

SPRÁVNÍ RADA

Vladimír Vyšohlíd	předseda správní rady
Ing. Zdenka Zavřelová	členka správní rady
Mgr. Alena Sakařová	členka správní rady

ZAMĚSTNANCI

Ing. Radovan Hauk	ředitel ústavu a statutární zástupce
Bc. Pavla Sonntagová	vedoucí Tísňové péče a sociální pracovníce pro Prahu a Plzeňský kraj,
Ing. Bc. Jana Pivoňková	vedoucí služby Odborné sociální poradenství, sociální pracovníce
PhDr. Běla Hejná	psycholog
Bc. Martina Hladíková, DiS.	zástupkyně vedoucí Tísňové péče a sociální pracovníce pro Středočeský kraj a Královéhradecký kraj
Mgr. Pavlína Dobruská	vedoucí pobočky a sociální pracovníce pro Jihočeský kraj
Bc. Hana Špačková	sociální pracovníce pro Olomoucký kraj, Ústecký kraj a Pardubický kraj
Zuzana Knížová, DiS	sociální pracovníce pro Jihočeský kraj a kraj Vysočina
Bc. Petra Mužíková, DiS.	sociální pracovníce pro Liberecký kraj a kraj Vysočina, koordinátorka vzdělávání seniorů
Mgr. Tereza Dvořáková	sociální pracovníce pro Jihočeský kraj a kraj Vysočina
terénní pracovníci v sociálních službách	
a pracovníci v sociálních službách – operátoři dispečinku	

ŽIVOT PLUS, z.ú.

Kdo jsme?

Naše organizace, Život Plus, z.ú., sdružuje seniory a osoby se zdravotním postižením, jejich blízké a přátele, profesní odborníky a všechny lidi sympatizující s naším posláním. Sociální služby s pověřením Ministerstva práce a sociálních věcí ČR poskytujeme již od roku 1994. Jsme členy Asociace poskytovatelů sociálních služeb ČR, Asociace veřejně prospěšných organizací ČR, České asociace pečovatelské služby, rady MAS Lípa pro venkov, z.s. a Aliance pro telemedicínu a digitalizaci zdravotnictví a sociálních služeb. Náš tým je tvořen kvalifikovanými sociálními pracovníky, pracovníky v sociálních službách a psychologem.

Komu pomáháme?

Sociální služby poskytujeme seniorům, osobám se zdravotním postižením, osobám s chronickým onemocněním a neformálně pečujícím osobám. Podporujeme přirozené sociální vazby osob a fungování komunity.

Jak pomáháme?

TÍSŇOVÁ PÉČE

Jsme poskytovatelem terénní sociální služby **Tísňová péče** s nadregionální působností a s působností pro Jihočeský kraj v nepřetržitém provozu (24/7/365) dle zákona č. 108/2006, Sb. o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů.

Posláním tíšňové péče je prohlubování kvalitního a důstojného života seniorů, osob se zdravotním postižením a osob s chronickým onemocněním v domácím prostředí se zachováním přirozených vazeb na rodinu a sociální okolí.

Cílovou skupinou služby jsou senioři, osoby se zdravotním postižením a chronickým onemocněním od 18 let věku.

Tísňová péče Život Plus, z.ú. („TP“) řeší nepříznivou sociální situaci osob, které jsou vystaveny stálému vysokému riziku ohrožení zdraví nebo života v případě náhlého zhoršení jejich zdravotního stavu nebo schopností. TP dodává těmto osobám pocit bezpečí, a to jak doma, tak venku, pomáhá jim žít plnohodnotně, beze strachu a ve vlastním domácím prostředí navzdory pokročilému věku nebo zdravotnímu hendikepu. Často doplňuje jiné služby terénní sociální péče. TP prodlužuje život klienta služby v domácím prostředí, služba tak řeší i dlouhodobě neuspokojivou situaci v oblasti kapacit pobytových zařízení pro seniory a osoby se zdravotním postižením.

Naším klientům zajišťujeme nepřetržitou možnost zprostředkování adekvátní pomoci v případě krizové situace doma i venku, kterou je nejčastěji pád s nemožností vstát, náhlé zhoršení zdravotního stavu a jiné havarijní nebo život a zdraví ohrožující situace. Naši klienti jsou vybaveni zařízením tíšňové péče. Nosí na krku nebo na ruce „sos tlačítko“, nebo chytré hodinky. Kdykoliv po stisknutí tlačítka se s nimi okamžitě hlasově spojí zkušení operátoři a zprostředkují jim pomoc

přivoláním blízké osoby nebo složek integrovaného záchranného systému. S našimi klienty jsme v pravidelném telefonickém i osobním kontaktu a pomáháme jim předcházet pocitu osamělosti, bezradě a dokážeme být oporou při řešení obtížných životních situací.

Tísňová péče je poskytována za úhradu. V roce 2024 byla cena služby 400,- Kč za kalendářní měsíc. K 31. 10. 2024 byli všichni klienti služby informováni o změně ceny služby od 1. 1. 2025 na 490,- Kč za kalendářní měsíc. Odkaz na aktuální ceník služby: [20250101_cenik_platna-od-1.1.2025.pdf](#)

Základní činnosti a úkony služby tíšňová péče

a) poskytnutí nebo zprostředkování neodkladné pomoci při krizové situaci:

- poskytování nepřetržité distanční hlasové a elektronické komunikace,
- v případě akutního ohrožení života nebo zdraví zprostředkování zákroku zdravotnické záchranné služby, policie nebo hasičů,

b) sociálně terapeutické činnosti:

- socioterapeutické činnosti, jejichž poskytování vede k rozvoji nebo udržení osobních a sociálních schopností a dovedností podporujících sociální začleňování osob,

c) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím:

- podpora a pomoc při využívání běžně dostupných služeb a informačních zdrojů,

d) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí:

- pomoc při komunikaci vedoucí k uplatňování práv a oprávněných zájmů.



❖ Zahájení poskytování služby

Zahájení poskytování sociální služby předchází osobní jednání se zájemcem o službu v místě jeho pobytu za přítomnosti osoby, ve kterou má zájemce důvěru. Jednání (sociální šetření) vede kvalifikovaný sociální pracovník a posuzuje celkovou životní situaci zájemce, včetně mapování jeho přirozených vztahových sítí a poskytnutí základního sociálního poradenství. Sociální službu poskytujeme ode dne uzavření písemné smlouvy na základě společně sestaveného individuálního a krizového plánu. Klientovi je přidělen klíčový pracovník, který klienta navštěvuje v předem dohodnutých termínech (min. jednou za 4 měsíce) s cílem zhodnocení průběhu poskytování sociální služby. Při řešení krizové situace pak postupujeme dle individuální dohody. Ke klientovi sami nevyjíždíme, po zhodnocení situace zprostředkováváme pomoc ve spolupráci s kontaktními osobami určenými klientem, nebo složkami integrovaného záchranného systému.

❖ Zařízení tíšňové péče

Stacionární asistivní technologie - Tísňový telefon NOVO

Stacionární asistivní technologii využívají klienti, kteří tráví čas většinou ve své domácnosti. Zařízení instalovaná v domácnostech jednotlivých klientů využívají buď připojení přes pevnou linku nebo připojení prostřednictvím sítě GSM, resp. obsahují SIM kartu. Využití lze zajistit na celém území České republiky. Na zařízení se lze dovolat z jakéhokoliv telefonu. SIM karty jsou chráněny proti marketingovým sdělením.



Srdcem celého systému stacionární asistivní technologie je **tísňový telefon**, který zpracovává, vyhodnocuje a následně přenáší zprávy do dispečerské aplikace. Tísňový telefon je určen pro obousměrnou hlasovou komunikaci. Je zapojen do elektrické sítě a pro případ výpadku elektrického proudu vybaven záložním zdrojem napájení, který udrží telefon až 72 hodin v chodu.

Další součástí systému je jednoduché bezdrátové **tísňové tlačítko**, které nosí klient jako náramek na ruce nebo jako přívěsek na krku. V případě potřeby (např. při pádu, zhoršení zdravotního stavu nebo schopností, nebo jiné nouzové situaci) klient tlačítko stiskne a během několika sekund dojde k propojení hlasitého hovoru mezi tísňovým telefonem a dispečinkem tísňové péče. Klient tak může hovořit s operátorem dispečinku z kterékoli části domu nebo bytu, aniž by musel k tísňovému telefonu dojít. Tísňové tlačítko se nemusí dobíjet, obsahuje baterii s dlouhou životností (2 až 4 roky) a její výměnu zajišťují pracovníci organizace. Tlačítko je voděodolné, lze se s ním sprchovat.

Klient nemusí mít obavy ani v případě, když k rozhovoru s operátorem, např. z důvodu velké vzdálenosti od tísňového telefonu nebo neschopnosti mluvit, nedojde. Operátor v těchto případech postupuje dle vnitřních pravidel a individuálně nastaveného plánu s konkrétním klientem.

Poslední součástí systému je **pohybový senzor**, který zaznamenává informaci o pohybu klienta. V tísňovém telefonu je nastaven časový interval (z praxe nejběžněji 12 hodin). Senzor do tísňového telefonu posílá informaci o proběhlém pohybu. Tísňový telefon interval odpočítává vždy od posledního vykonaného pohybu. Neprojde-li klient okolo senzoru po dobu delší, než je nastavený interval, tísňový telefon o tom vyšle informaci do dispečerské aplikace. Operátor dispečinku situaci individuálně vyhodnotí dle plánu dohodnutého s klientem. Podle naléhavosti situace se operátor prostřednictvím tísňového telefonu hlasově propojí s domácností klienta a nastalou situaci ověřuje a řeší. Pohybový senzor je bezdrátový, obsahuje baterie jejichž životnost a výměnu hlídají a zajišťují pracovníci organizace.

Obdobnou funkci jako pohybový senzor má varianta tísňového tlačítka, tzv. **tlačítko aktivity**. Vhodnou sestavu stacionární technologie a konkrétní nastavení systému doporučí vyškolený sociální pracovník na základě individuálních potřeb klienta.

Video k přiblížení stacionárního zařízení si můžete prohlédnout zde:
<https://www.youtube.com/watch?v=armLWdDq96Q>

Mobilní asistivní technologie KOSPET

Mobilní asistivní technologii mohou využívat klienti ve svém domácím prostředí, ale vhodná je zejména pro ty, kteří se často pohybují mimo svůj domov. Zařízení poskytujeme buď ve formě náramku na ruku nebo přívěsku na krk.

Mezi přednosti tohoto zařízení patří jednoduché ovládání pomocí mechanického SOS tlačítka nebo SOS tlačítka na dotykovém displeji. Po aktivování SOS tlačítka dojde k odeslání informace o události do dispečerské aplikace a do několika sekund k automatickému propojení hlasitého hovoru s operátorem dispečinku.



Důležitou funkcí je možnost zjištění polohy pomocí GPS. Operátor je pak schopen zjistit informaci o místě, kde se klient nachází, a zajistit tak včasné přivolání pomoci.

Zařízení lze také použít k monitoringu pohybu ve vymezeném prostoru, ve kterém se může klient pohybovat (prostorový perimetr). Tato funkce je vhodná zejména při ztrátách orientace klienta. Po překročení vymezeného prostoru dojde k odeslání zprávy do dispečerské aplikace a operátor pomůže s návratem klienta domů.

Výhodou mobilní asistivní technologie je její voděodolnost, díky níž se lze s náramkem nebo přívěskem i sprchovat.

Mobilní technologii je nutné dobíjet pomocí jednoduchého magnetického nabíječe. Doba napájení je cca 2 hodiny a výdrž baterie s ohledem na aktivitu klienta a zjišťování GPS lokace cca 13 hodin.

Pro tísňovou službu je v mobilní asistivní technologii využívána mobilní síť operátorů fungujících na celém území ČR, zařízení obsahuje SIM. Na zařízení se lze dovolat z jakéhokoli telefonu. SIM karty jsou chráněny proti marketingovým sdělením.

Video k přiblížení mobilní asistivní technologie si můžete prohlédnout zde:
<https://www.youtube.com/watch?v=xn0pbX3diP4>

❖ Osobní kontakt s klienty tísňové péče

Pravidelný kontakt s dispečinkem tísňové péče („navolávání“)

S cílem prevence sociální izolace nabízíme našim klientům individuální dohodnutí pravidelného telefonického kontaktu s pracovníkem TP v konkrétní dny a časy. Při pravidelném kontaktu je možné si neformálně popovídat, ale zároveň kontakt slouží k praktickým účelům, jako je např.: podpora zdraví (např.: připomenutí léků, pitného režimu, denních aktivit aj.), nácvik použití zařízení tísňové péče, poskytnutí informací dle aktuální potřeby aj.

Návštěva pracovníkem tísňové péče

Základním stavebním prvkem každé sociální služby je lidský kontakt. Pro kvalitní poskytování sociální služby je nezbytné navodit prostředí důvěry mezi klientem služby a pracovníkem. Pracovník musí klienta dobře znát, a naopak klient má právo znát pracovníky, kteří mu službu poskytují. Z uvedených důvodů je nezbytný nejen distanční, ale také osobní kontakt klienta služby s pracovníkem TP. Četnost návštěv, za účelem posouzení životní situace klienta nebo zhodnocení naplňování osobních cílů klienta služby, je dohodnuta v Individuálním plánu (zpravidla jednou za 4 měsíce) nebo po individuální domluvě ve výjimečných případech (např.: při zhoršení schopností aj.). Sociální pracovník může během osobní návštěvy klienta pomoc s vyřízení žádostí o nepojistné sociálních dávky (Příspěvek na péči, Příspěvek na bydlení, Příspěvek na mobilitu, Příspěvek na zvláštní pomůcku), Průkaz osoby se zdravotním postižením, Parkovací průkaz pro osobu se zdravotním postižením aj.; dávky hmotné nouze (doplatek na bydlení, příspěvek na živobytí, mimořádná okamžitá pomoc aj.), poskytnout poradenství v oblasti kompenzačních a rehabilitačních pomůcek a úpravách bytu, zprostředkovat návaznost na další sociální, zdravotní služby, nadační fondy, svépomocné skupiny aj. dle individuálních potřeb, poskytnout podpůrnou

pomoc ve složitých životních situacích (nemoc, finanční problémy, vztahové problémy, úmrtí blízké osoby, celkové vyčerpání z dlouhodobé péče o osobu blízkou aj.), nebo zprostředkovat nutný servis zařízení tísňové péče (výměna baterií v čidle pohybu, v tísňovém tlačítku, revize zařízení aj.) servisním pracovníkem TP.

Jaký je přínos služby tísňová péče?

Tísňová péče, často ve spolupráci s dalšími terénními službami, vč. domácí péče prodlužuje život uživatele služby v domácím prostředí, služba tak řeší i dlouhodobě neuspokojivou situaci v oblasti kapacit pobytových zařízení pro seniory a osoby se zdravotním postižením. Účelem poskytování sociální služby je především prodloužení možnosti uživatele žít a dožít ve vlastním přirozeném prostředí, ideálně s podporou rodiny a blízkého sociálního okolí. TP řeší nepříznivou sociální situaci osob, které jsou vystaveny stálému vysokému riziku ohrožení zdraví nebo života v případě náhlého zhoršení jejich zdravotního stavu nebo schopností. TP dodává těmto osobám pocit bezpečí, a to jak doma, tak venku, pomáhá jim žít plnohodnotně, beze strachu a ve vlastním domácím prostředí navzdory pokročilému věku nebo zdravotnímu hendikepu. TP díky svým činnostem předchází nebo přímo řeší sociální izolaci osob. TP zároveň pomáhá řešit náročnou situaci neformálně pečujících osob zastoupením některých úkonů péče a zároveň i u nich zajišťuje pocit bezpečí a jistoty, že se jejich blízkým dostane v případě krizové situace pomoci.

Mezi hlavní přínosy naší služby patří:

- omezení narůstajícího počtu rizik zdravotního, sociálního a kriminálního charakteru, jež ohrožují seniory a osoby se zdravotním postižením jak v jejich domovech, tak i mimo ně,
- zvýšení pocitu bezpečí a tím zlepšení psychického a následně i zdravotního stavu klientů,
- snížení počtu žádostí o umístění do pobytových zařízení sociálních služeb,
- snížení počtu dlouhodobých hospitalizací ze sociálních důvodů,
- prevence sociální izolace.

Statistika využívání služby tísňová péče v roce 2024

Tísňová péče s nadregionální působností

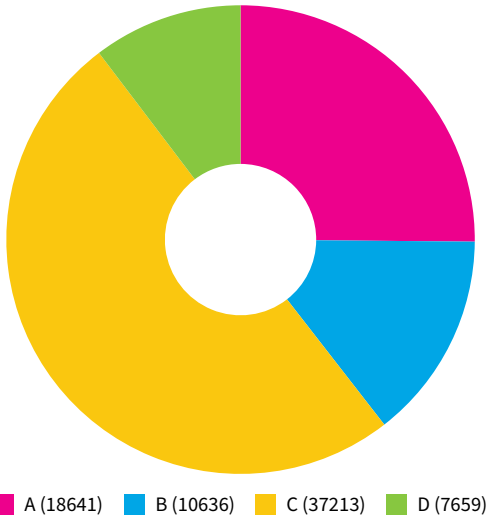
V roce 2024 využilo služeb TP 412 klientů z toho 288 žen a 124 mužů.
Průměrný věk klientů byl 77,8 let.

Dle základních činností bylo provedeno celkem 74 149 úkonů z toho:

- a) poskytnutí nebo zprostředkování neodkladné pomoci při krizové situaci: 18 641 úkonů
- poskytování nepřetržité distanční hlasové a elektronické komunikace: 18 571 úkonů
 - v případě akutního ohrožení života nebo zdraví zprostředkování zákroku zdravotnické záchranné služby, policie nebo hasičů: 70 úkonů
- b) sociálně terapeutické činnosti: 10 636 úkonů
- c) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím: 37 213 úkonů

d) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí: 7 659 úkonů

Celkový počet hodin přímé péče: 14 422:46



Tísňová péče pro Jihočeský kraj

V roce 2024 využilo služeb TP 82 klientů z toho 56 žen a 26 mužů. Průměrný věk klientů byl 79,5 let.

Dle základních činností bylo provedeno celkem 9 030 úkonů z toho:

- a) poskytnutí nebo zprostředkování neodkladné pomoci při krizové situaci: 3 166 úkonů
- poskytování nepřetržité distanční hlasové a elektronické komunikace: 3 145 úkonů
 - v případě akutního ohrožení života nebo zdraví zprostředkování zákroku zdravotnické záchranné služby, policie nebo hasičů: 21 úkonů
- b) sociálně terapeutické činnosti: 1 156 úkonů
- c) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím: 2 784 úkonů
- d) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí: 1 924 úkonů

Celkový počet hodin přímé péče: 2 435:29



ODBORNÉ SOCIÁLNÍ PORADENSTVÍ

Jsme poskytovatelem terénní sociální služby Odborné sociální poradenství dle zákona č. 108/2006, Sb. o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů.

Posláním odborného sociálního poradenství („OSP“) je poskytnout klientovi dostatečné množství informací, díky kterým se bude lépe orientovat ve své nepříznivé sociální situaci.

Cílová skupina:

- osoby s chronickým duševním onemocněním
- osoby s chronickým onemocněním
- osoby s jiným zdravotním postižením
- osoby s kombinovaným postižením
- osoby se zdravotním postižením
- osoby v krizi
- senioři

Za uplynulý rok se na nás nejvíce obraceli senioři a osoby v krizi, které byly ve většině neformálně pečujícími osobami.

Odbornému sociálnímu poradenství jsme v roce 2021 začali věnovat z důvodu narůstající poptávky ze strany seniorů, osob se zdravotním postižením a neformálně pečujících, kteří se vlivem protipandemických opatření ocitli čím dál častěji v sociální izolaci, potýkali se s pocity beznaděje a vyhoření. Se zhoršující se socioekonomickou situací těchto osob, poptávka po pomoci, podpoře a poradenství roste, což dokazuje počet intervencí naší služby za uplynulý rok.

Naše služba odborné sociální poradenství reaguje na potřeby seniorů, osob se zdravotním postižením, osob s chronickým onemocněním, jejich rodinných příslušníků a neformálně pečujících osob. Prostřednictvím přednášek, besed, skupinových a individuálních aktivit podporujeme informovanost a učení těchto osob, díky kterému se budou lépe orientovat a lépe zvládat řešení své nepříznivé sociální situace. V rámci odborného sociálního poradenství reflektujeme na sociální izolaci osob, jejich narůstající frustraci ze zhoršujících se socioekonomických podmínek. Pořádáme skupinové a individuální vzdělávací aktivity se zaměřením na nácvik využití informačních a komunikačních technologií včetně prevence rizik s cílem zvyšování soběstačnosti cílové skupiny při řešení své nepříznivé situace.

Pomáháme lidem, kteří se ocitli v těžké životní situaci a potřebují pomoci při jejím řešení. Poskytujeme sociální, sociálně-právní poradenství (z oblasti bytové problematiky, občanského, rodinného a pracovního práva a práva sociálního zabezpečení); poradenství při odstraňování architektonických bariér v místě bydliště; poradenství týkající se rehabilitačních, kompenzačních a reedukačních pomůcek; psychologickou podporu pečujícím osobám; konzultační a informační činnost; pomoc v prosazování práv a oprávněných zájmů klienta a shromažďujeme informace o institucích působících v oblasti sociálních služeb a prevence a dalších navazujících služeb.

Odborné sociální poradenství je poskytováno zdarma.

❖ Základní činnosti a úkony služby odborné sociální poradenství

- a) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím:
 - zprostředkování navazujících služeb,
- b) sociálně terapeutické činnosti:
 - poskytnutí poradenství v oblastech orientace v sociálních systémech, práva, psychologie a v oblasti vzdělávání;
- c) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí:
 - pomoc při vyřizování běžných záležitostí,
 - pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s přirozeným sociálním prostředím.



❖ Jaký je přínos služby odborné sociální poradenství?

Přínosem odborného sociálního poradenství je podpora soběstačnosti a samostatnosti klienta, zejména jeho kompetencí a schopností týkající se prosazování oprávněných práv a zájmů za účelem řešení nepříznivé sociální situace.



❖ Statistika využívání služby odborné sociální poradenství

V roce 2024 využilo služeb OSP 2 144 klientů.
Dle základních činností bylo provedeno celkem 3661 intervencí, tj. 5 076:30 hodin OSP z toho:

- a) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím: 1002 intervencí
- b) sociálně terapeutické činnosti: 921 intervencí
- c) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí: 1738 intervencí.



■ A (1002) ■ B (921) ■ C (1738)

PROČ ROZVÍJET TERÉNNÍ SOCIÁLNÍ SLUŽBY

Z predikce zveřejněné Asociací poskytovatelů sociálních služeb ČR (APSS ČR) a Českého statistického úřadu (ČSÚ) vyplývá, že již v roce 2050 vzroste počet lidí nad 65 let z 2,17 mil (ČSÚ, 2021) na 3 miliony, z toho 50 % budou lidé nad 80 let. Již dnes kapacity pobytových sociálních služeb nestačí pokrývat poptávku. Do roku 2050 by podle současné situace bylo třeba vybudovat 28 tisíc nových lůžek, přičemž investice na vybudování jednoho lůžka se pohybuje od 1,6 mil Kč až do 4,5 mil Kč. (APSS ČR, 2022) Nejen kvůli demografickým prognózám, ale zároveň kvůli efektivitě a nákladovosti sociálních služeb se sociální politiky více zaměřují na podporu poskytování péče v domácím prostředí klienta. Z výsledků projektu „Rozvoj systému sociálních služeb“ Ministerstva práce a sociálních věcí ČR (2022) bude do budoucna podporována deinstitucionalizace pobytových služeb, komunitní péče, terénní sociální služby, pobytové odlehčovací služby a podpora neformálně pečujících osob.

Z „Analýzy kvality života seniorů v České republice“ (dostupné z <https://www.mpsv.cz/documents/>) vyplývá, že kvalitu života seniorů ovlivňuje mj. pocit bezpečí. Výsledky analýzy uvádí, že přibližně čtvrtina seniorů žije sama. Většina seniorů (90 %) neuvažuje o změně bydlení. Dále z analýzy vyplynulo, že „zdravotní stav je úměrný pocitu bezpečí“ a zároveň je pocit bezpečí ovlivněn tím, zda senior žije sám nebo s kým žije. Přibližně 40 % seniorů, kteří svůj zdravotní stav vnímají spíše jako špatný, se necítí bezpečně. Z počtu seniorů, kteří žijí sami se necítí bezpečně 33 %.

V kontextu tohoto dramatického demografického posunu stoupá odpovědnost i příležitost pro terénní služby. Tísňová péče se díky využití moderních technologií osvědčila jako efektivní nástroj pro okamžitou pomoc při pádech, zdravotních potížích, náhlé ztrátě soběstačnosti či sociálnímu vyloučení – vše s podstatně nižšími náklady než pobytové služby. Naše odborné sociální poradenství pak poskytuje neformálně pečujícím osobám (kterých je v ČR až 250–300 tisíc) kritickou podporu v oblasti psychohygieny, nároků v rámci systému sociálního zabezpečení, právní pomoci či odlehčení péče – a pomáhá předcházet vyhoření, sociálnímu vyloučení a finančním propadům.

Naše organizace dlouhodobě zaznamenává meziroční přírůstek desítek až stovek klientů, což potvrzuje, že služby mají nejen reálný dopad, ale i stoupající poptávku. V nadcházejícím období plánujeme rozšířit dostupnost našich služeb získáním dalších tísňových zařízení, která umožní pokrytí klientů mimo byt, včetně kombinace mobilního a stacionárního řešení – tedy jediného konkrétního nástroje, který zajistí klientovi kontinuitu péče „kdekoli“.

Cíleně se zaměřujeme na podporu neformálních pečujících s jasným cílem: zmírnit tlak na kapacity pobytových sociálních služeb či služeb následné péče ve zdravotnických zařízeních a podporovat udržitelnost domácí péče.

ZVYŠOVÁNÍ ODBORNÝCH KOMPETENCÍ ZAMĚSTNANCŮ

V roce 2024 jsme se zaměřili na kontinuální rozvoj odborných kompetencí našich zaměstnanců. Tento důraz na vzdělávání vyplynul jak z individuálních potřeb zaměstnanců, tak i z legislativní povinnosti celoživotního vzdělávání v sociálních službách. Naším primárním cílem je zvyšování kvality poskytovaných služeb, které jsou postaveny na vzájemném vztahu důvěry mezi pracovníky a klienty.

S ohledem na náročnost práce v sociálních službách, která často obnáší řešení složitých a zátěžových situací, jsme pro všechny naše zaměstnance zajistili ucelený vzdělávací program. Ten zahrnoval několik klíčových akreditovaných kurzů:

„Jak efektivně zvládnout zátěžové situace“: Cílem tohoto kurzu bylo vybavit zaměstnance nástroji pro efektivní zvládání stresu a náročných interakcí s klienty, což přispívá k udržení jejich profesionální stability a klidu.

„Jak pečovat o sebe sama – psychohygiena a prevence syndromu vyhoření“: Uvědomujeme si, že psychická pohoda zaměstnanců je klíčová pro jejich dlouhodobou udržitelnost v oboru. Tento kurz pomohl posílit jejich psychickou odolnost a poskytl praktické techniky pro prevenci syndromu vyhoření.

„Komunikace s lidmi s demencí“: Vzhledem k rostoucímu počtu klientů s demencí je efektivní a empatická komunikace nezbytná. Kurz zlepšil dovednosti zaměstnanců v přístupu k těmto specifickým potřebám a posílil tak kvalitu péče.

Kromě těchto kurzů se všichni zaměstnanci pravidelně účastnili supervizí, které poskytují prostor pro reflexi náročných případů a podporu v profesním rozvoji. Dále probíhaly pravidelné intervize, zaměřené konkrétně na komunikaci a behaviorální přístup v sociální práci.

Tímto komplexním přístupem k rozvoji zaměstnanců jasně demonstrujeme, že aktivně pečujeme o náš tým. Posilování jejich psychické odolnosti, stability a dovedností při řešení náročných životních situací klientů má přímý pozitivní dopad na kvalitu poskytovaných služeb a spokojenost našich klientů. Věříme, že investice do vzdělávání a podpory našich zaměstnanců je klíčová pro udržení vysokého standardu a důvěry v naše sociální služby.



KURZY PRO VEŘEJNOST

Věnujeme se individuálním a skupinovým aktivitám, které vedou k upevnění a rozvoji dovedností v oblasti běžného využívání inteligentních technologií (chytrý telefon, tablet, notebook). Pořádáme kurzy pro pečující osoby s cílem vybavit je dostatečným množstvím praktických informací a tím podpořit a usnadnit péči o jejich blízké v domácím prostředí.

❖ Projekt Společně pod Blaníkem – „Jak na chytrý telefon aneb IT kurzy pro seniory“

V rámci projektu Společně pod Blaníkem, Sociální začleňování a aktivizace komunit na území MAS Blaník, pořádáme od 1. 3. 2023 do 28. 2. 2026 vzdělávací kurzy pro seniory a osoby se zdravotním postižením v oblasti moderních technologií (chytrý telefon, tablet, počítač) v místě jejich bydliště.

Dlouhodobým cílem aktivity je posílení soběstačnosti, sebevědomí, dovedností a aktivizace cílové skupiny (CS).

Dílčí cíle jsou podpora rozvoje kompetencí CS v oblasti ICT jako důležité oblasti v rámci celoživotního vzdělávání; posílení ochoty a motivace CS se dále vzdělávat prostřednictvím řízeného učení; přispění k vyšší kvalitě života CS, ke zlepšení mezigeneračních vztahů a k většímu zapojení CS do společnosti; umožnění CS samostatně zvládat každodenní běžné činnosti využívající ICT bez pomoci další osoby; dostupnost aktivity v místě bydliště.

Aktivita je realizována individuálně v domácnostech účastníků nebo skupinově ve vybraných obcích prvního typu regionu Benešovska, Vlašimska v součinnosti s MAS Blaník. Vzdělávací program obsahuje 3 setkání o délce 1,5 hodiny. V úvodním setkání probíhá diagnostika kompetencí a potřeb účastníků a je vytvořen individuální vzdělávací plán. Výuka probíhá individuálně nebo skupinově v návaznosti na definované potřeby účastníků. Ve druhém a třetím setkání probíhá opakované ověření a zafixování nabytých dovedností. Hlavním kritériem pro získání potřebných kompetencí je jejich praktická využitelnost v každodenním životě. Skupinová setkání provází vždy dva lektori.

V roce 2024 bylo proškoleno 76 osob ve 14 obcích na území MAS Blaník – Vlašimsko.



PROJEKT

Sociální začleňování a aktivizace komunit na území MAS Blaník

je spolufinancován **Evropskou unií**.

Cílem projektu je snížit riziko izolace a sociálního vyloučení seniorů, zdravotně postižených a sociálně slabých rodin pomocí bezplatných komunitních aktivit a vytvořením otevřeného volnočasového prostoru pro děti a mládež s nabídkou doučování.

Projekt je financován z Operačního programu Zaměstnanost plus.



Spolufinancováno
Evropskou unií



Více projektů podpořených Evropskou unií na ► www.mapaprojektu.cz



JAK NA CHYTRÝ TELEFON? aneb IT kurzy pro seniory

Jste v seniorském věku?

Máte chytrý telefon, tablet, notebook
nebo počítač, se kterým si úplně nevíte rady?

Pokud je Vaše odpověď „ano“, tak právě pro Vás je náš kurz.
Kurz proběhne skupinově (max 8 osob) nebo individuálně
ve 3 setkáních o délce 1,5 hodiny.

NAUČÍME VÁS:

- základní ovládání chytrého telefonu
- zapnout navigaci v mapách
- odeslat e-mail s přílohou
- komunikovat přes aplikaci WhatsApp
- používat slevové aplikace obchodních řetězců aj.



Kde: ve Vaší obci

Termín: dohodou

Účast je ZDARMA.

Chcete se zúčastnit? Kontaktujte ve všední dny od 8:00 do 16:30 hod.
Bc. Petru Mužíkovou, muzikova@zivotplus.cz, tel: 730 875 122, stačí prozvonit.

Kurzem Vás provedou **lektorky z řad sociálních pracovníků organizace
Život Plus, z.ú.** Kurz je součástí projektu Společně pod Blaníkem.

www.zivotplus.cz

www.masblanik.cz



❖ IT kurzy pro seniory v Havlíčkově Brodě

V listopadu 2024 jsme ve spolupráci a s finanční podporou Českého červeného kříže zrealizovali IT kurzy pro seniory v Havlíčkově Brodě. Díky tomu se mohli senioři bezpečně a srozumitelně seznámit se základy práce s chytrým telefonem, internetem i online službami. O kurzy byl mimořádný zájem a pozitivní ohlasy účastníků nás ujistily, že tato forma podpory digitální gramotnosti má v naší nabídce služeb své pevné místo. I proto plánujeme jejich opakování v roce 2025. Zároveň jsme otevřeni podobné spolupráci i v dalších lokalitách, kde může být taková podpora pro seniory přínosem.



INFORMOVÁNÍ VEŘEJNOSTI O POSKYTOVANÝCH SOCIÁLNÍCH SLUŽBÁCH

Naše organizace se také věnuje osvětové činnosti pro laickou i odbornou veřejnost pořádáním besed, přednášek, prezentací na odborných konferencích s cílem rozšíření povědomí o možnostech terénních sociálních služeb s apelem na tíšňovou péči. O činnosti organizace informujeme na webových stránkách www.zivotplus.cz

a na Facebooku: https://www.facebook.com/tisnovapecezivotplus/?ref=embed_page#.

V roce 2024 jsme iniciovali 368 jednání s odbornou veřejností s cílem rozšiřovat její povědomí o přínosech a výhodách terénních sociálních služeb nabízených naší organizací. Naše aktivity se zaměřovaly také na laickou veřejnost, resp. cílovou skupinu, nebo její blízké. Pořádáním besed a přednášek v komunitních centrech, svépomocných nebo zájmových skupinách nebo na akademických třetího věku se snažíme informovat širokou veřejnost o významu terénních sociálních služeb. V roce 2024 jsme uspořádali 35 besed a aktivně jsme se účastnili 49 externích akcí (konference, kulaté stoly, setkání poskytovatelů sociálních služeb). V místních periodikách jsme publikovali 13 článků.



OTEVŘENÍ NOVÉHO KONTAKTNÍHO MÍSTA V PARDUBICKÉM KRAJI

V roce 2024 jsme rozšířili naši působnost otevřením nového kontaktního místa v Pardubickém kraji na adrese Sluneční 1516, Přelouč. Tento krok vnímáme jako důležitý milník na cestě k větší dostupnosti tísňové péče – chceme být blíže lidem, kteří naši podporu potřebují, a zároveň pružněji reagovat na potřeby místních komunit. Nové zázemí vzniklo ve spolupráci s neziskovou organizací Pampeliška, která dlouhodobě pomáhá křehkým seniorům na Přeloučsku zvládat každodenní výzvy života v domácím prostředí. Díky této spolupráci můžeme lépe oslovit seniory i jejich pečující osoby, kterým společně nabízíme podporu, úlevu i bezpečí v každodenním životě. Kontaktní místo funguje také jako prostor pro poradenství a prezentaci našich technologií, které pomáhají zachovat soběstačnost a klid nejen seniorům, ale i jejich blízkým.

DŮVĚRA A VZTAH JSOU ZÁKLADEM KVALITNÍ SLUŽBY

Zpětná vazba od našich klientů a jejich blízkých potvrzuje, že služby tísňové péče i odborného sociálního poradenství nejsou vnímány jen jako technická či formální pomoc, ale jako opora, na kterou se mohou spolehnout v krizových i každodenních situacích.

Klienti nejčastěji oceňují naši kombinaci lidského přístupu, trpělivosti a empatie s vysokou mírou profesionality a odbornosti. Tuto rovnováhu vnímají jako klíčovou, zejména v situacích, kdy je potřeba nejen rychlá reakce, ale také vlídnost, porozumění a schopnost vést dialog i s rodinou či pečujícími osobami.

Podpora, kterou poskytujeme, má přesah, nepomáhá pouze jednotlivcům, ale stabilizuje i jejich blízké, kteří v péči často stojí v první linii. Právě uznání a zohlednění potřeb rodinných pečujících posiluje důvěru ve službu a vytváří z ní dlouhodobého partnera v domácí péči.

Důvěra k našim službám je pro nás oceněním a zároveň velkým závazkem, a proto bude i nadále jedním z našich hlavních cílů udržování vysoké kvality poskytovaných služeb.

REFERENCE

„Děkujeme Vám moc za veškerou pomoc, kterou jste nám poskytli. Bez ní by táta nemohl být bezpečně sám doma a určitě by měl někde v instituci úplně jinou kvalitu života. Jsem strašně ráda, že díky Vaší organizaci jsme nebyli nuceni k takovému kroku přistoupit a mohl si tak až do konce užívat života svobodně, jednoduše podle svého.“

Dcera klienta, Ústí nad Orlicí

„Telefonovala dcera klientky a velmi děkovala celé organizaci za skvělou službu, a zvláště za perfektní a rychlou reakci při použití SOS tlačítka maminkou. Maminka prodělala cévní mozkovou příhodu, dle ošetřující lékařky byl díky rychlé reakci poznamenán pouze lehce zrak. Pokud nebudou další komplikace, tak bude klientka propuštěna v pátek do domácího ošetřování.“

Dcera klientky, Čáslav

„Když tatínek ovdověl, začal být hodně úzkostný. Díky tísňové péči ví, že není úplně sám. Pomáhá mu i to, že mu operátorky každý den zavolají a hezky si s ním popovídají, třeba jenom o tom, jak se má. Je to lidské, nejen technické.“

Dcera klienta, Písek

„Moc děkuji za email, který mi velmi pomohl. Už mám zase papíry v pořádku. Musím podotknout, že zatím všichni pracovníci vaší organizace, s kterými jsem dosud spolupracoval, byli fajn. Všem dávám římskou jedničku. Být o 55 let mladší, zajímám se o práci u vás. Tak ještě jednou velmi děkuji a na shledanou.“

Klient, Praha

„Neuměla jsem si ani představit, co všechno musím zařídit, když jsem začala pečovat o tátu. Sociální pracovnice ze Života Plus mě celým procesem provedla, pomohla mi vyplnit žádosti, a hlavně mě podpořila psychicky. Věděla jsem, že na to nejsem sama.“

Pečující dcera, Zruč n. Sázavou



REFERENCE



Vánoční setkání zaměstnanců



Život+

30 LET
TÍSŇOVÉ PÉČE
v Kutné Hoře

1994-2024

www.zivotplus.cz



CCS tímto certifikátem potvrzuje, že společnost:

Život Plus, z. ú.

svou účastí v programu Clean Advantage v roce 2024 zmírnila uhlíkovou stopu svého vozového parku kompenzací až

17 367.79 kilogramů CO2.

Prostřednictvím programu Clean Advantage jste investovali do průmyslové certifikovaných projektů kompenzace CO2, které jsou vybírány podle kritérií World Resources Institute (WRI).

Jménem společnosti CCS Vám za to děkujeme a věříme, že se všichni tímto způsobem můžeme podílet na řešení udržitelnější budoucnosti.

Kompenzace emisí CO2 neznamená, že jízda sama o sobě je udržitelnější. Cílem našeho programu je kompenzovat Vaše odhadované emise CO2, které vyplývají z pohonných hmot zakoupených Vaší palivovou kartou. Nic z toho, co je uvedeno na webových stránkách společnosti CCS, v e-mailové komunikaci a/nebo v obsahu, který zveřejňujeme nebo sdílíme prostřednictvím jakéhokoli jiného marketingového kanálu v souvislosti s naším programem kompenzace CO2, nepředstavuje právní záruku, že společnost CCS kompenzuje 100 % Vašich skutečných emisí CO2. Podrobnější informace o našich závazcích vůči Vám najdete v příslušných Všeobecných obchodních podmínkách.



CCS Česká společnost pro platební karty s.r.o. | Votaflova 2500/20a | 180 00 | Praha 8 | Česká republika
Obchodní rejstřík: C 126337 Městský soud v Praze | IČO: 27916693 | DIČ: CZ27916693

PARTNEŘI, SPONZOŘI A DÁRCI

❖ Velké poděkování za podporu v roce 2024 patří našim partnerům, sponzorům a dárcům:



Středočeský kraj

Jihočeský kraj



Kutná Hora



Zruč nad Sázavou



Čáslav



Tábor



Český Brod



Zbraslavice



Čelákovice



Světlá nad Sázavou



Strakonice



Vimperk



Písek



Benešov



Kolín

NADACE VIA



A V P O
ČESKÁ REPUBLIKA

Městská policie Kutná Hora
Městská policie Čáslav
Městská policie Zruč nad Sázavou
Městská policie Český Brod
Městská policie Kralupy nad Vltavou
Městská policie Pardubice
Městská policie Turnov

Městská policie Tábor
Městská policie Světlá nad Sázavou
Městská policie Strakonice
Městská policie Vimperk
Městská policie Písek
Městská policie Prachatice
Městská policie Poděbrady

Městská policie Louny
Městská policie Šumperk
MAS Blaník, z.s.
MAS Lípa pro venkov, z.s.
Eurac Hradec s. r. o.
Care Plus Service s.r.o.
Pampeliška Přelouč, z.s.

HOSPODAŘENÍ ZA ROK 2024



ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

správní radě a zakladateli ústavu

Život Plus, z.ú.

Výrok auditora

Provedli jsme audit přiložené účetní závěrky zapsaného ústavu **Život Plus, z.ú.** (dále také „Ústav“) sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k 31. 12. 2024, výkazu zisku a ztráty za rok končící 31. 12. 2024 a přílohy této účetní závěrky, včetně významných (materiálních) informací o použitých účetních metodách. Údaje o Ústavu jsou uvedeny v bodě 1 přílohy této účetní závěrky.

Podle našeho názoru účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv ústavu **Život Plus, z.ú.** k 31. 12. 2024 a nákladů a výnosů a výsledku jeho hospodaření za rok končící 31. 12. 2024 v souladu s českými účetními předpisy.

Základ pro výrok

Audit jsme provedli v souladu se zákonem o auditorech a standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA) případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Naše odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsme na Ústavu nezávislí a splnili jsme i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domníváme se, že důkazní informace, které jsme shromáždili, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření našeho výroku.

Jiné skutečnosti

Účetní závěrka k 31. prosinci 2023 nebyla ověřena auditorem, neboť Ústav neměl povinnost tuto účetní závěrku auditorem ověřit.

Ostatní informace uvedené ve výroční zprávě

Ostatními informacemi jsou v souladu s § 2 písm. b) zákona o auditorech informace uvedené ve výroční zprávě mimo účetní závěrku a naši zprávu auditora. Za ostatní informace odpovídá ředitel Ústavu.

Naš výrok k účetní závěrce se k ostatním informacím nevztahuje. Přesto je však součástí našich povinností souvisejících s auditem účetní závěrky seznámení se s ostatními informacemi a posouzení, zda ostatní informace nejsou ve významném (materiálním) nesouladu s účetní závěrkou či s našimi znalostmi o účetní jednotce získanými během provádění auditu nebo zda se jinak tyto informace nejeví jako významné (materiálně) nesprávné. Také posuzujeme, zda ostatní informace byly ve všech významných (materiálních) ohledech vypracovány v souladu s příslušnými právními předpisy. Tímto posouzením se rozumí, zda ostatní informace splňují požadavky právních předpisů na

formální náležitosti a postup vypracování ostatních informací v kontextu významnosti (materiality), tj. zda případné nedodržení uvedených požadavků by bylo způsobitelné ovlivnit úsudek činěný na základě ostatních informací.

Na základě provedených postupů, do míry, již dokážeme posoudit, uvádíme, že

- ostatní informace, které popisují skutečnosti, jež jsou též předmětem zobrazení v účetní závěrce, jsou ve všech významných (materiálních) ohledech v souladu s účetní závěrkou a
- ostatní informace byly vypracovány v souladu s právními předpisy.

Dále jsme povinni uvést, zda na základě poznatků a povědomí o Ústavu, k nimž jsme dospěli při provádění auditu, ostatní informace neobsahují významné (materiální) věcné nesprávnosti. V rámci uvedených postupů jsme v obdržených ostatních informacích žádné významné (materiální) věcné nesprávnosti nezjistili.

Odpovědnost ředitele Ústavu za účetní závěrku

Ředitel Ústavu odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky je ředitel Ústavu povinen posoudit, zda je Ústav schopen nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jeho nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy ředitel plánuje zrušení Ústavu nebo ukončení jeho činnosti, resp. kdy nemá jinou reálnou možnost než tak učinit.

Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky

Naším cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující náš výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vznikat v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je naší povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus. Dále je naší povinností:

- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abychom na jejich základě mohli vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalíme významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné

(materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody (koluze), falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol.

- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem Ústavu relevantním pro audit v takovém rozsahu, abychom mohli navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abychom mohli vyjádřit názor na účinnost jejího vnitřního kontrolního systému.
- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti ředitel Ústavu uvedl v příloze účetní závěrky.
- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky ředitelem a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost Ústavu nepřetržitě trvat. Jestliže dojdeme k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je naší povinností upozornit v naší zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Naše závěry týkající se schopnosti Ústavu nepřetržitě trvat vycházejí z důkazních informací, které jsme získali do data naší zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že Ústav ztratí schopnost nepřetržitě trvat.
- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

Naší povinností je informovat ředitele mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsme v jeho průběhu učinili, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.

V Brně dne 27. června 2025


Alter Audit, s.r.o.
třída Kpt. Jaroše 1844/28
602 00 Brno
Evidenční číslo oprávnění 525




Mgr. Ing. Jiří Viktorin, MBA
Evidenční číslo oprávnění 2080

Účetní závěrka sestavená k 31. prosinci 2024

Název společnosti: Život Plus, z. ú.

Sídlo: Benešova 632
Kutná Hora
284 01

Právní forma: zapsaný ústav

IČ: 046 16 685

Účel: Aktivizace seniorů a zdravotně postižených občanů se znovuzačleněním do společnosti

Sestaveno dne: 27. června 2025

Statutární orgán účetní jednotky	Podpis
Ing. Radovan Hauk ředitel	Ing. Radovan Hauk Digitálně podepsal Ing. Radovan Hauk Datum: 2025.06.27 13:10:09 +02'00'

Zpracováno v souladu s vyhláškou č. 504/2002 Sb. ve znění pozdějších předpisů				
ROZVAHA				
k		31. prosinci 2024	Název a sídlo účetní jednotky	
		(v celých tis. Kč)	Život Plus, z.ú.	
			Benešova 632	
			Kutná Hora	
			284 01	

označ. a	PASIVA b	řád. c	Stav k prvnímu dni účetního období 1	Stav k poslednímu dni účetního období 2
A.	Vlastní zdroje	084	11 702	8 086
A.I.	Jmění	085	11 408	8 207
A.I.1.	Vlastní jmění	086	11 292	8 091
A.I.2.	Fondy	087	116	116
A.II.	Výsledek hospodaření	089	294	-121
A.II.1.	Účet výsledku hospodaření	090	x	-121
A.II.2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	091	294	x
B.	Cizí zdroje	093	6 578	4 680
B.III.	Krátkodobé závazky	104	6 252	4 410
B.III.1.	Dodavatelé	105	116	452
B.III.3.	Přijaté zálohy	107	118	145
B.III.4.	Ostatní závazky	108	10	10
B.III.5.	Zaměstnanci	109	486	634
B.III.6.	Ostatní závazky vůči zaměstnancům	110	0	5
B.III.7.	Závazky k institucím sociálního zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění	111	519	756
B.III.8.	Daň z příjmů	112	45	0
B.III.9.	Ostatní přímé daně	113	121	180
B.III.13.	Závazky ze vztahu k rozpočtu orgánů územních samosprávných celků	117	832	826
B.III.17.	Jiné závazky	121	4 002	5
B.III.18.	Krátkodobé úvěry	122	0	1 395
B.III.22.	Dohadné účty pasivní	126	2	2
B.IV.	Jiná pasiva	128	326	270
B.IV.1.	Výdaje příštích období	129	269	248
B.IV.2.	Výnosy příštích období	130	57	22
	PASIVA CELKEM	131	18 280	12 766

Zpracováno v souladu s vyhláškou č. 504/2002 Sb. ve znění pozdějších předpisů					
VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY					
od 1. ledna 2024 do 31. prosince 2024					
(v celých tisících Kč)					
			Název a sídlo účetní jednotky		
			Život Plus, z.ú.		
			Benešova 632		
			Kutná Hora		
			284 01		
označ. a	TEXT b	řád. c	Činnost hlavní 1	Činnost hospodářská 2	Celkem 3
A.	Náklady	001	21 295	1	21 296
A.I.	Spotřebované nákupy a nakupované služby	002	4 390	0	4 390
A.I.1.	Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskladovaných dodávek	003	650	0	650
A.I.3.	Opravy a udržování	005	173	0	173
A.I.4.	Náklady na cestovné	006	61	0	61
A.I.6.	Ostatní služby	008	3 506	0	3 506
A.III.	Osobní náklady	013	12 291	0	12 291
A.III.10.	Mzdové náklady	014	9 111	0	9 111
A.III.11.	Zákonné sociální pojištění	015	2 913	0	2 913
A.III.13.	Zákonné sociální náklady	017	267	0	267
A.IV.	Daně a poplatky	019	8	0	8
A.IV.15.	Daně a poplatky	020	8	0	8
A.V.	Ostatní náklady	021	270	1	271
A.V.16.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	022	11	0	11
A.V.18.	Nákladové úroky	024	6	0	6
A.V.22.	Jiné ostatní náklady	028	253	1	254
A.VI.	Odpisy, prodaný majetek, tvorba a použití rezerv a opravných položek	029	4 322	0	4 322
A.VI.23.	Odpisy dlouhodobého majetku	030	4 052	0	4 052
A.VI.27.	Tvorba a použití rezerv a opravných položek	034	270	0	270
A.VII.	Poskytnuté příspěvky	035	14	0	14
A.VII.28.	Poskytnuté členské příspěvky a příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	036	14	0	14
	NÁKLADY CELKEM	039	21 295	1	21 296
B.	Výnosy	040	21 137	38	21 175
B.I.	Provozní dotace	041	16 518	0	16 518
B.I.1.	Provozní dotace	042	16 518	0	16 518
B.II.	Přijaté příspěvky	043	47	0	47
B.II.3.	Přijaté příspěvky (dary)	045	47	0	47
B.III.	Tržby za vlastní výkony a za zboží	047	873	0	873
B.III.2.	Tržby z prodeje služeb	049	873	0	873
B.IV.	Ostatní výnosy	051	3 699	38	3 737
B.IV.7.	Výnosové úroky	054	0	38	38
B.IV.10.	Jiné ostatní výnosy	057	3 699	0	3 699
	VÝNOSY CELKEM	064	21 137	38	21 175
C.	Výsledek hospodaření před zdaněním	065	-158	37	-121
D.	Výsledek hospodaření po zdanění	067	-158	37	-121

Příloha v účetní závěrce ve zkráceném rozsahu Organizace Život Plus, z.ú.

ke dni 31.12.2024

Obsah přílohy

Podle § 18 Zákona č. 563/1991 Sb. a § 29 a § 30 vyhlášky č. 504/2002 Sb.:

1.	Popis účetní jednotky.....	3
2.	Použité obecné účetní zásady, účetní metody a odchylky od těchto metod	4
3.	Účetní jednotky, v nichž je účetní jednotka společníkem s neomezeným ručením.....	6
4.	Informace o položkách dlouhodobého majetku	6
5.	Majetek neuvedený v rozvaze	6
6.	Účetní jednotky, v nichž účetní jednotka sama nebo prostřednictvím 3. osoby drží podíl	6
7.	Nevybraná dovolená.....	7
8.	Splatné dluhy pojistného na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, splatné dluhy veřejného zdravotního pojištění a evidované daňové nedoplatky.....	7
9.	Cenné papíry nabyté účetní jednotkou.....	7
10.	Informace k pohledávkám	7
11.	Informace k položkám dluhů	7
12.	Výsledek hospodaření v členění na hlavní a hospodářskou činnost a pro účely daně z příjmů	8
13.	Průměrný přepočtený počet zaměstnanců dle kategorií a osobní náklady za účetní období v členění podle výkazu zisku a ztráty.....	8
14.	Účasti členů řídicích, kontrolních nebo jiných orgánů účetní jednotky v osobách, s nimiž účetní jednotka uzavřela za vykazované účetní období obchodní smlouvy nebo jiné smluvní vztahy	8
15.	Zálohy, závdavky a úvěry poskytnuté členům řídicích, kontrolních a jiných orgánů.....	8
16.	Informace k dani z příjmů	8
17.	Významné položky z rozvahy a výkazu zisku a ztráty, u kterých je uvedení podstatné pro hodnocení finanční a majetkové situace	9
18.	Přehled o přijatých a poskytnutých darech, dárcích a příjemcích těchto darů	9
19.	Přehled o veřejných sbírkách podle zákona upravujícího veřejné sbírky.....	9
20.	Způsob vypořádání výsledku hospodaření z předcházejících účetních období.....	9
21.	Informace o individuální produkční kvótě, individuálním limitu prémiových práv a jiných obdobných kvót a limitů, o kterých účetní jednotka neúčtovala na rozvahových ani výsledkových účtech.....	9
22.	Následné události	10

1. Popis účetní jednotky

Název:	Život Plus, z.ú.
Sídlo:	Benešova 632, PSČ 284 01, Kutná Hora, Hlouchka
Právní forma:	
IČ:	04616685
Předmět činnosti:	Aktivizace seniorů se znovuzačleněním do společnosti
Den vzniku účetní jednotky:	1. ledna 2016
Zdaňovací období:	od 1.1.2024 do 31.12.2024
Rozvahový den:	31.12.2024
Okamžik sestavení účetní závěrky:	27.6.2025

1.1. Poslání účetní jednotky (hlavní činnost, hospodářská a další činnost)

Základním posláním ústavu je zejména:

1. Vytvářet podmínky pro výměnu, shromažďování a rozšiřování zkušeností, znalostí a dovedností týkajících se seniorů a zdravotně postižených občanů,
2. Využít jedinečných schopností seniorů, díky kterým je stáří nikoliv nevýhodou, ale předností
3. Zmírňovat nepříznivé dopady ekonomické, sociální, zdravotní, psychické a další, které provází stáří a působit všemi prostředky na výchovu lidí k plnému životu ve stáří
4. Podporovat autonomii a důstojný život ve stáří a při zdravotním postižení poskytováním sociálních služeb a péče
5. Uměním, vědou prohlubovat myšlenku soudržnosti lidského rodu, kontinuity života
6. Prosazovat princip svépomoci, naděje a úcty
7. Probouzet v mladých morální povinnost pomoci starším, a naopak vytvářet prostor pro pomoc starších mladším
8. Pomáhat lidem hledat smysl života v lásce a dobru, nikoliv v síle a moci
9. Podporovat vytváření jedinečných, obecně prospěšných hodnot nejstarší generace

1.2. Statutární orgány a organizační složky s vlastní právní osobností

Ředitel	Ing. Radovan Hauk
Správní rada	Vladimír Vyšohlíd Ing. Zdenka Zavřelová Mgr. Alena Sakařová

1.3. Zakladatelé, zřizovatelé, vklady do vlastního jmění

Zakladatel	Ing. Radovan Hauk
------------	-------------------

2. Použité obecné účetní zásady, účetní metody a odchylky od těchto metod

2.1. Použité obecné účetní zásady

Přikládání účetní závěrka je zpracována podle zákona 563/1991 Sb. O účetnictví v platném znění.

2.2. Použité účetní metody

Účetní jednotka účtuje podle vyhlášky 504/2002 Sb.

2.3. Informace o odchylkách od metod podle § 7 odst. 5 zákona o účetnictví s uvedením jejich vlivu na majetek a závazky, na finanční situaci a výsledek hospodaření účetní jednotky

Nejsou.

2.4. Způsob oceňování majetku a závazků

Dlouhodobý majetek

Dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek je majetek s dobou použitelnosti delší než jeden rok a s oceněním nad 80 tis. Kč.

Dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek je oceněn v pořizovacích cenách, které zahrnují cenu pořízení, náklady na dopravu, clo a případně další náklady související s pořízením.

Odpisování dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku je upraveno odpisovým plánem dle odhadované doby životnosti majetku. Organizace aplikuje rovnoměrný způsob odpisování.

Hodnota majetku je snížena tvorbou opravných položek v případech, kdy jeho budoucí využitelnost není jistá.

Pohledávky

Pohledávky se oceňují při svém vzniku jmenovitou hodnotou.

Peněžní prostředky a ceniny

Peněžní prostředky tvoří peníze v hotovosti a na bankovních účtech. Peněžní prostředky jsou oceňovány jejich jmenovitými hodnotami.

Vlastní jmění

Ve vlastním jmění je zachycen majetek pořízený z dotačních prostředků. Součástí vlastního jmění jsou také hospodářské výsledky organizace.

Cizí zdroje

Dlouhodobé i krátkodobé závazky se vykazují ve jmenovitých hodnotách.

2.5. Způsob přepočtu údajů v cizích měnách na českou měnu

Účetní jednotka používá denní kurz. Závazky a pohledávky jsou na konci účetního období přeceněny kurzem k 31.12.

2.6. Provozní dotace

Přijaté dotace představují finanční prostředky poskytnuté z veřejných zdrojů, zejména ze státního rozpočtu, rozpočtů územně samosprávných celků apod.

Při přijetí rozhodnutí o poskytnutí dotace účetní jednotka zaúčtuje nárok na dotaci v položce aktiv „B.II.12. Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem“ a současně výnos v položce výkazu zisku a ztráty „B.I.1. Provozní dotace“.

V případě, že dotace není zcela vyčerpána, organizace vykazuje odpovídající částku jako závazek v položce „B.III.12. Závazky ve vztahu ke státnímu rozpočtu“ a současně upravuje výnosy z dotace o nespotřebovanou část.

2.7. Investiční dotace

Investiční dotace je dotace přijatá za účelem financování dlouhodobého hmotného nebo nehmotného majetku. Při přijetí rozhodnutí o poskytnutí dotace účetní jednotka zaúčtuje nárok na dotaci v položce aktiv „B.II.12. Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem“ a současně vykáže dotaci v položce pasiv „A.I.1. Vlastní jmění“. Tato hodnota se rozpouští současně s odpisováním pořízeného majetku. Rozpouštění vlastního jmění je zobrazeno ve výkazu zisku a ztráty v položce „B.IV.10. Jiné ostatní výnosy“.

2.8. Změna metod vykazování

Společnost přistoupila ke změně metody účtování víceletého projektu, jehož dokončení se předpokládá v první polovině roku 2026. Projekt je průběžně financován jinou nestátní neziskovou organizací.

V předchozím účetním období byly vynaložené náklady zachyceny jako v položce „B.I.3 Nedokončená výroba“ výroba a přijaté finanční prostředky byly vykazovány v položce „B.III.3. Přijaté zálohy“.

Nově společnost přistoupila k účtování vynaložených nákladů jako nákladů běžného účetního období. Přijatý příspěvek je účtován do výnosů v položce „B.IV.10. Jiné ostatní výnosy“, a to maximálně do výše vynaložených nákladů souvisejících s daným projektem. Oprava nemá dopad do výsledku hospodaření společnosti.

Před změnou metody	K 1. lednu 2024	k 31. prosinci 2024
B.I.3. Nedokončená výroba	287	132
B.III.3. Přijaté zálohy	432	250
A. Náklady	x	155
A.II.7. Změna stavu zásob vlastní činností	x	-155
Po změně metody	K 1. lednu 2024	k 31. prosinci 2024
B.I.3. Nedokončená výroba	0	0
B.III.3. Přijaté zálohy	118	145
A. Náklady	x	155
B.IV.10. Jiné ostatní výnosy	x	155

3. Účetní jednotky, v nichž je účetní jednotka společníkem s neomezeným ručením

Nejsou.

4. Informace o položkách dlouhodobého majetku

Majetek	Počáteční stav	Přírůstky	Úbytky	Konečný stav	Opravné položky a oprávky		
					Počátek	Změna	Konec
software	1 878	0	0	1 878	1 659	219	1 878
auta	6 507	0	0	6 507	922	1 209	2 131
ostatní	9 697	0	0	9 697	3 458	2 624	6 082
Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	270	0	0	270	0	0	270

K 31. prosinci 2024 účetní jednotka vytvořila opravnou položku k nedokončenému dlouhodobému hmotnému majetku z důvodu nejisté budoucí využitelnosti pro organizaci.

5. Majetek neuvedený v rozvaze

Na podrozvahových účtech účetní jednotka k 31. prosinci 2024 eviduje následující drobný majetek:

Drobný hmotný majetek v celkové výši 2 982 tis. Kč představující především zařízení využívané klienty tísňové péče.

Drobný nehmotný majetek ve výši 53 tis. Kč.

6. Účetní jednotky, v nichž účetní jednotka sama nebo prostřednictvím 3. osoby drží podíl

Nejsou.

7. Nevybraná dovolená

Organizace eviduje následující zůstatky nevybrané dovolené:

K 31. prosinci 2024–448 tis. Kč.
K 1. lednu 2024–306 tis. Kč.

8. Splatné dluhy pojistného na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, splatné dluhy veřejného zdravotního pojištění a evidované daňové nedoplatky

SP 562 tis. Kč – z toho k 31. prosinci 2024 tvoří závazky po splatnosti 333 tis. Kč.
ZP 193 tis. Kč - z toho k 31. prosinci 2024 tvoří závazky po splatnosti 105 tis. Kč.

Splatné závazky byly uhrazeny v lednu a únoru následujícího účetního období.

9. Cenné papíry nabyté účetní jednotkou

Nejsou.

10. Informace k pohledávkám

K 31. prosinci 2024 účetní jednotka eviduje zejména jiné pohledávky v hodnotě 4515 tis. Kč, které představují poskytnuté půjčky. Z této částky hodnota pohledávek se splatností delší než 1 rok činí 735 tis. Kč.

Účetní jednotka neeviduje žádné pohledávky se zbytkovou dobou splatnosti delší než pět let. Žádná z pohledávek není kryta zárukami a organizace rovněž nevykazuje žádné pohledávky, které nejsou obsaženy v rozvaze.

11. Informace k položkám dluhů

11.1. Dluhy, které vznikly v daném účetním období a u kterých zbytková doba splatnosti k rozvahovému dni přesahuje 5 let

Nejsou.

11.2. Dluhy kryté zárukou

Nejsou.

11.3. Finanční nebo jiné dluhy, které nejsou obsaženy v rozvaze

Nejsou.

12. Výsledek hospodaření v členění na hlavní a hospodářskou činnost a pro účely daně z příjmů

Hlavní činnost -158 tis. Kč
Hospodářská činnost 37 tis. Kč

13. Průměrný přepočtený počet zaměstnanců dle kategorií a osobní náklady za účetní období v členění podle výkazu zisku a ztráty

	Sledované účetní období
Průměrný přepočtený počet zaměstnanců	15
z toho členů řídicích orgánů	1
z toho členů kontrolních orgánů	0
z toho členů správních orgánů	0
Osobní náklady	12 290
z toho mzdové náklady	9 111
z toho zákonné sociální pojištění	2 913
z toho ostatní sociální pojištění	0
z toho zákonné sociální náklady	267
z toho ostatní sociální náklady	0
Počet a postavení zaměstnanců, kteří jsou zároveň členy řídicích, kontrolních nebo jiných orgánů	1
Odměny a funkční požitky členů řídicích, kontrolních a jiných orgánů	721

14. Účasti členů řídicích, kontrolních nebo jiných orgánů účetní jednotky v osobách, s nimiž účetní jednotka uzavřela za vykazované účetní období obchodní smlouvy nebo jiné smluvní vztahy

Nejsou.

15. Zálohy, závdavky a úvěry poskytnuté členům řídicích, kontrolních a jiných orgánů

Nejsou.

16. Informace k dani z příjmů

16.1. Způsob zjištění základu daně z příjmů

Jelikož se jedná o zapisovaný ústav, jsou výnosy i náklady daňové, jako nedaňové byly vyloučené pouze náklady, které jsou nedaňové dle zákona o dani z příjmů.

16.2. Použité daňové úlevy

Byla využita částka, kterou může veřejně prospěšný poplatník snížit základ daně ve výši 213 000 Kč.

16.3. Způsob užití prostředků v běžném účetním období získaných z daňových úlev v předcházejících zdaňovacích obdobích

Daňová úleva z minulého zdaňovacího období byla užitá ke krytí nákladů z běžné činnosti.

17. Významné položky z rozvahy a výkazu zisku a ztráty, u kterých je uvedení podstatné pro hodnocení finanční a majetkové situace

Přijaté dotace	16 518 tis. Kč
Tržby z prodeje služeb	873 tis. Kč

18. Přehled o přijatých a poskytnutých darech, dárcích a příjemcích těchto darů

Byly přijaty tyto dary:

Míka Tomáš	10 000 Kč
JUDr. Kunášek Jiří	500 Kč
Židoňovi	400 Kč
Eurac Hrades s.r.o.	20 000 Kč
Pošva Zdeněk	400 Kč
PhDr. Hejná Běla	15 250 Kč

19. Přehled o veřejných sbírkách podle zákona upravujícího veřejné sbírky

Nejsou.

20. Způsob vypořádání výsledku hospodaření z předcházejících účetních období

Převeden na vlastní jmění.

21. Informace o individuální produkční kvótě, individuálním limitu prémiových práv a jiných obdobných kvót a limitů, o kterých účetní jednotka neúčtovala na rozvahových ani výsledkových účtech

Nejsou.

22. Následné události

Mezi rozvahovým dnem a okamžikem sestavení účetní závěrky nenastaly žádné významné události.

Sestaveno dne: 27.6.2025

Podpis statutárního orgánu:

Ing. Radovan
Hauk

Digitálně podepsal

Ing. Radovan Hauk

Datum: 2025.06.27
13:09:30 +02'00'

Ing. Radovan Hauk
Ředitel Život Plus, z.ú.



Život+