

# VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

„Pořízení stacionární technologie pro potřeby tísňové  
péče“



**Život+**

## 1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE

Název zadavatele	<b>Život Plus, z. ú.</b>
IČO	04616685
Adresa sídla	Benešova 632, Hlouška, 284 01 Kutná Hora
Spisová značka	U 331 vedená u Městského soudu v Praze
Osoba oprávněná zastupovat zadavatele	Ing. Radovan Hauk, ředitel email: <a href="mailto:reditel@zivotplus.cz">reditel@zivotplus.cz</a> , tel.: +420 603 177 758

Název veřejné zakázky	<b>Pořízení stacionární technologie pro potřeby tísňové péče</b>
Název projektu	<b>Pořízení stacionární technologie pro potřeby tísňové péče</b>
Identifikační číslo projektu	013D311004102
Druh veřejné zakázky	Veřejná zakázka na dodávky
Datum zahájení řízení	<b>30. 3. 2022</b>
Konec lhůty pro podání nabídek	<b>11. 4. 2022 v 10:00 hodin</b>

Zástupce zadavatele	<b>KAROLAS Legal s.r.o., advokátní kancelář</b>
IČO / DIČ	05732069 / CZ05732069
Adresa sídla	Klimentská 2062/6, Nové Město, 110 00 Praha 1
Spisová značka	C 269742 vedená u Městského soudu v Praze
Kontaktní osoba / e-mail, tel.	<b>Mgr. Kateřina Gerychová, <a href="mailto:katerina.gerychova@karolas.cz">katerina.gerychova@karolas.cz</a>, tel. +420 736 287 333</b>
ID datové schránky	7bfaq35

**Život Plus, z. ú.** naplňuje definici zadavatele podle ustanovení § 4 odst. 2 písm. a) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů („ZZVZ“). Veřejná zakázka je zadávaná v souladu s ustanovením § 31 ZZVZ mimo režim zadávacího řízení jako veřejná zakázka malého rozsahu.

Je-li v této zadávací dokumentaci užito pojmu či odkazu na ZZVZ, jedná se pouze o názorný odkaz. V žádném případě nelze takový odkaz na ZZVZ považovat za projev vůle směřující k závaznému (dobrovolnému) postupu dle ZZVZ.

Postup zadavatele ve výběrovém řízení se řídí pravidly „Dokumentace programu 013 310 ROZVOJ A OBNOVA MATERIÁLNĚ TECHNICKÉ ZÁKLADNY SOCIÁLNÍCH SLUŽEB 2016 – 2022“ ze dne 9. 7. 2019 včetně příloh, zejména dokumentem „Metodika zadávání zakázek“ ze dne 31. 5. 2019.

Tato zadávací dokumentace **slouží rovněž jako výzva k podání nabídek**. Jedná se o otevřenou výzvu, zadavatel tímto vyzývá neomezený počet účastníků k podání nabídky. Současně zadavatel po uveřejnění této výzvy, resp. zadávací dokumentace, přímo vyzval pět konkrétních dodavatelů k podání nabídky.

## 2. PŘÍSTUP K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI A KOMUNIKACE V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ

---

- 2.1. Zadávací dokumentace je uveřejněna v souladu s Metodikou zadávání zakázek na webových stránkách zadavatele – [www.zivotplus.cz](http://www.zivotplus.cz).
- 2.2. *Příloha č. 3b* této zadávací dokumentace Technická specifikace technologického popisu řešení dispečinku obsahuje informace důvěrné povahy, a proto bude její distribuce dodavatelům podléhat zvláštnímu režimu. Tato příloha **bude dodavatelům vydávána pouze na základě předchozí žádosti** doručené písemně na e-mail kontaktní osoby zástupce zadavatele nebo doručené do datové schránky zástupce zadavatele, a to na základě **podepsaného prohlášení o nakládání s důvěrnými informacemi**. Prohlášení o nakládání s důvěrnými informacemi je *Přílohou č. 4* této zadávací dokumentace. Zadavatel se zavazuje, s ohledem na termín pro podání nabídky, tuto část zadávací dokumentace poskytnout dodavatelům elektronicky a nejpozději do 2 pracovních dnů od obdržení písemné žádosti.
- 2.3. Komunikace dodavatele směřující k zadavateli (zejména doručování) bude probíhat prostřednictvím kontaktní osoby zadávacího řízení (zástupce zadavatele). Kontaktní osoba zadávacího řízení je zejména oprávněna přijímat žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace.
- Zadavatel **upřednostňuje elektronickou komunikaci** – viz kontaktní e-mail zástupce zadavatele v článku 1 výše či datovou schránku. Zadavatel bude s účastníky zadávacího řízení komunikovat prostřednictvím **e-mailové adresy**, kterou uvedou v nabídce na **krycím listu**, jehož vzor je *Přílohou č. 1* této zadávací dokumentace, případně prostřednictvím datové schránky.

## 3. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU ZAKÁZKY

---

- 3.1. Účelem výběrového řízení na předmětnou veřejnou zakázku je pořízení stacionární technologie pro potřeby tísňové péče (dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů). **Předmětem veřejné zakázky je dodání stacionární technologie pro potřeby tísňové péče v počtu 100 ks**, přičemž úplná a podrobná specifikace předmětu veřejné zakázky je obsažena v technické specifikaci předmětu veřejné zakázky, která tvoří *Přílohu č. 3* této zadávací dokumentace, a v návrhu smlouvy, který tvoří *Přílohu č. 2* této zadávací dokumentace.
- 3.2. Klasifikace předmětu plnění zakázky dle CPV kódu:
- |                   |                                 |
|-------------------|---------------------------------|
| <b>35100000-5</b> | Nouzové a bezpečnostní zařízení |
| <b>32580000-2</b> | Datová zařízení                 |

### Místo plnění veřejné zakázky

- 3.3. Místem plnění veřejné zakázky jsou prostory zadavatele na adrese **Benešova 632, Hlouška, 284 01 Kutná Hora**. Instalace technologie proběhne v domácnostech uživatelů za podmínek obsažených v návrhu smlouvy, který tvoří *Přílohu č. 2* této zadávací dokumentace.

## Prohlídka místa plnění

- 3.4. Zadavatel nebude vzhledem k charakteru předmětu veřejné zakázky organizovat prohlídku místa plnění.

## Doba plnění veřejné zakázky

- 3.5. Plnění veřejné zakázky bude zahájeno na základě výzvy zadavatele **po podpisu smlouvy**. Termín dodání se bude odvíjet od termínu, k němuž se vybraný dodavatel zavázal, a je předmětem hodnocení dle čl. 6. této zadávací dokumentace.
- 3.6. Doba plnění veřejné zakázky je blíže vymezena v návrh smlouvy, který tvoří *Přílohu č. 2* této zadávací dokumentace.

## Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

- 3.7. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **1 950 000 Kč bez DPH**.

## Zásady odpovědného zadávání

- 3.8. Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami společensky odpovědného veřejného zadávání („**SOVZ**“). SOVZ kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady veřejné zakázky zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí.

### **Sociálně odpovědné zadávání**

- 3.9. Zadavatel bude po vybraném dodavateli vyžadovat, aby při plnění předmětu veřejné zakázky zajistil dodržování pracovně-právních předpisů (zákoník práce a zákon o zaměstnanosti) a z nich vyplývajících povinností zejména ve vztahu k odměňování zaměstnanců, dodržování délky pracovní doby, dodržování délky odpočinku, zaměstnávání cizinců a dodržování podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, a to pro všechny osoby, které se budou na plnění předmětu veřejné zakázky podílet. Zadavatel bude současně vyžadovat řádné a včasné plnění finančních závazků vůči všem účastníkům dodavatelského řetězce podílejícím se na plnění veřejné zakázky.

### **Environmentálně odpovědné zadávání**

- 3.10. Dodavatel, se kterým bude uzavřena realizační smlouva, bude povinen při plnění veřejné zakázky a veškeré administrativní činnosti postupovat tak, aby minimalizoval produkci všech druhů odpadů. V případě jejich vzniku bude přednostně a v co největší míře usilovat o jejich další využití, recyklaci a další ekologicky šetrná řešení.

### **Inovace**

- 3.11. Vzhledem k povaze předmětu veřejné zakázky zadavatel předpokládá, že uplatnění zásady inovací není relevantní.

## 4. POŽADAVKY ZADAVATELE NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

---

### Základní způsobilost

4.1. Zadavatel požaduje prokázání základní způsobilosti analogicky dle § 74 ZZVZ.

4.2. Způsobilým není dodavatel:

- a) který byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele, přičemž k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží,

*[POZN. zadavatele: Je-li dodavatelem právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu dodavatele. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí podmínku splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu; v případě pobočky závodu české právnické osoby musí podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby, osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu dodavatele a vedoucí pobočky závodu.]*

dodavatel prokáže splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k tomuto bodu předložením **výpisu z evidence Rejstříku trestů**;

- b) který má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,

dodavatel prokáže splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k tomuto bodu předložením **potvrzení příslušného finančního úřadu** a ve vztahu ke spotřební dani předložením písemného **čestného prohlášení dodavatele**;

dodavatel může využít vzoru čestného prohlášení, který je *Přílohou č. 1* této zadávací dokumentace;

- c) který má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,

dodavatel prokáže splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k tomuto bodu předložením písemného **čestného prohlášení**;

dodavatel může využít vzoru čestného prohlášení, který je *Přílohou č. 1* této zadávací dokumentace;

- d) který má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,

dodavatel prokáže splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k tomuto bodu předložením **potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení**;

e) který je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele,

dodavatel prokáže splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k tomuto bodu předložením **výpisu z obchodního rejstříku**, nebo předložením **písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán**;

dodavatel může využít vzoru čestného prohlášení, který je *Přílohou č. 1* této zadávací dokumentace;

4.3. Základní způsobilost se v nabídce prokazuje předložením dokladů uvedených výše. Doklady musí prokazovat splnění požadovaného kritéria základní způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky. Dodavatel je oprávněn v nabídce nahradit výše uvedené doklady předložením čestného prohlášení, jehož vzor je *Přílohou č. 1* této zadávací dokumentace, či předložením jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky analogicky podle § 87 ZZVZ.

## Profesní způsobilost

4.4. Zadavatel požaduje prokázání profesní způsobilosti analogicky dle § 77 odst. 1 ZZVZ a § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ.

4.5. Analogicky dle § 77 odst. 1 ZZVZ prokazuje dodavatel splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením

- **výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence**, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

4.6. Analogicky dle § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ prokazuje dodavatel splnění profesní způsobilosti předložením:

- **dokladu o oprávnění k podnikání** v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, a to pro obor „Poskytování software, poradenství v oblasti informačních technologií, zpracování dat, hostingové a související činnosti a webové portály“ nebo „Zprostředkování obchodu a služeb“ nebo „Výroba, obchod a služby jinde nezařazené“ dle zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů, či jiný obor obsahově odpovídající předmětu plnění této veřejné zakázky.

4.7. Výpis z obchodního rejstříku nebo výpis z jiné obdobné evidence musí prokazovat splnění kritéria profesní způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

4.8. Předložení výpisu z obchodního a živnostenského rejstříku lze nahradit **odkazem na informační systém veřejné správy** analogicky dle § 45 odst. 4 ZZVZ.

## Ekonomická kvalifikace

4.9. Zadavatel požaduje prokázání ekonomické kvalifikace analogicky dle § 78 ZZVZ.

4.10. Tento požadavek splní dodavatel, jehož minimální roční obrat dosahoval zadavatelem určené minimální úrovně, a to nejdéle za 3 bezprostředně předcházející účetní období; jestliže

dodavatel vznikl později, postačí, předloží-li údaje o svém obratu v požadované výši za všechna účetní období od svého vzniku.

- 4.11. Analogicky dle § 78 ZZVZ prokazuje dodavatel splnění ekonomické kvalifikace předložením
- **výkazu zisku a ztrát** dodavatele nebo obdobného dokladu podle právního řádu země sídla dodavatele, přičemž z těchto dokladů bude vyplývat, že dodavatel dosáhl ročního obratu **v posledních 3 letech (tj. každý rok samostatně) alespoň ve výši 3 500 000 Kč.**

## Technická kvalifikace

- 4.12. Zadavatel požaduje prokázání splnění technické kvalifikace analogicky dle § 79 odst. 2 písm. b) a písm. i) ZZVZ, a to v následujícím rozsahu.
- 4.13. Splnění technické kvalifikace analogicky dle **§ 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ** prokáže dodavatel, který předloží **seznam** minimálně **1 významné dodávky, jejímž předmětem byla dodávka asistivní technologie a služeb souvisejících s jejich provozem pro využití v registrované sociální službě tísňové péče v České republice**, poskytnuté za **poslední 3 roky** před zahájením výběrového řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

Dodavatel prokáže, že v rámci předložených významných dodávek:

- finanční objem **významné dodávky** činil minimálně **400 000 Kč bez DPH.**

Prokázání technické kvalifikace prokazuje dodavatel předložením **seznamu významných dodávek**, ze kterého budou výslovně vyplývat veškeré výše požadované skutečnosti včetně uvedení ceny dodávek a doby poskytnutí dodávek a identifikace objednatele a údaje týkající se kontaktní osoby (jméno, tel., e-mail), u které bude možné realizaci dodávek ověřit. Dodavatel může využít vzor seznamu dodávek, který je *Přílohou č. 1* této zadávací dokumentace.

- 4.14. Splnění technické kvalifikace analogicky dle **§ 79 odst. 2 písm. i) ZZVZ** prokáže dodavatel, který předloží **přehled průměrného ročního počtu zaměstnanců** dodavatele nebo osob v obdobném postavení za poslední 3 roky. Zadavatel požaduje, aby průměrný roční počet zaměstnanců činil alespoň **10 osob**.

Tento požadavek technické kvalifikace dodavatel prokazuje předložením **čestného prohlášení o průměrném ročním počtu zaměstnanců** (dodavatel může využít vzoru v *Příloze č. 1* této zadávací dokumentace).

## Způsob prokázání kvalifikace v nabídce

- 4.15. Dodavatel předkládá k prokázání splnění kvalifikace **prosté kopie dokladů.**
- 4.16. Dodavatel je oprávněn v nabídce nahradit požadované doklady k prokázání splnění kvalifikace předložením čestného prohlášení, či předložením jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky analogicky podle § 87 ZZVZ.
- 4.17. Vybraný dodavatel (účastník výběrového řízení, který byl vybrán k uzavření Smlouvy) je povinen zadavateli analogickým postupem dle § 122 odst. 3 písm. a) ZZVZ **předložit originály nebo ověřené kopie dokladů o jeho kvalifikaci, pokud se zadavatel rozhodne analogicky dle § 122 odst. 3 ZZVZ postupovat.** Zadavatel upozorňuje, že se jedná o výhradu možného

postupu, tedy je na zvážení zadavatele, zda bude originály nebo ověřené kopie dokladů o kvalifikaci vyžadovat.

- 4.18. Dodavatel je analogicky dle ustanovení § 45 odst. 4 ZZVZ oprávněn povinnost předložit doklad splnit **odkazem** na odpovídající informace vedené v **informačním systému veřejné správy** nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.
- 4.19. Dodavatel je analogicky dle ustanovení § 45 odst. 3 ZZVZ oprávněn předložit obdobný doklad podle právního řádu státu svého sídla, ve kterém se tento doklad vydává. Takový doklad předkládá dodavatel s **prostým překladem do českého jazyka**. V pochybnostech o správnosti překladu si může zadavatel vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu. Doklady ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením analogicky dle § 45 odst. 3 ZZVZ obsahující sdělení skutečnosti, že právní předpisy v zemi sídla dodavatele obdobnou způsobilost nevyžadují, a tudíž že dodavatel není objektivně schopen zadavatelem požadované doklady k prokázání způsobilosti předložit.

### Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

- 4.20. Má-li být předmět zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podají společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základní způsobilosti a profesní způsobilosti analogicky dle § 77 odst. 1 ZZVZ (tj. předložení výpisu z obchodního rejstříku či obdobné evidence) každý z dodavatelů samostatně. Splnění další požadované kvalifikace prokazují dodavatelé společně.
- 4.21. Dodavatelé podávající společnou nabídku jsou dále povinni předložit zadavateli současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikaci závazek dodavatelů, že odpovědnost za plnění zakázky ponese všichni dodavatelé společně a nerozdílně.

### Kvalifikace v případě zahraničních osob

- 4.22. Zahraniční dodavatelé analogicky dle § 81 ZZVZ prokazují kvalifikaci získanou v zahraničí doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla kvalifikace získána, a to v rozsahu, který zadavatel požaduje.

### Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiné osoby

- 4.23. Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části profesní způsobilosti či technické kvalifikace, je oprávněn prokázat tuto část profesní způsobilosti či technické kvalifikace prostřednictvím jiné osoby. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:
- doklady prokazující splnění **profesní způsobilosti** analogicky dle § 77 odst. 1 ZZVZ a **základní způsobilosti** jinou osobou;
  - doklady prokazující splnění chybějící části profesní způsobilosti či technické kvalifikace prostřednictvím jiné osoby; a
  - písemný závazek** jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění



veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

### Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

- 4.24. Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů analogicky dle § 228 ZZVZ, nahrazuje tento výpis analogicky doklad prokazující
- a) základní způsobilost podle § 74 ZZVZ, a
  - b) profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti.
- 4.25. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, starší než 3 měsíce.

### Certifikát

- 4.26. Předloží-li dodavatel zadavateli certifikát vydaný v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů analogicky dle ustanovení § 233 a násl. ZZVZ, lze prostřednictvím tohoto certifikátu prokázat kvalifikaci v zadávacím řízení, přičemž se má za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.
- 4.27. Nejdelší přípustná platnost certifikátu je jeden rok ode dne jeho vydání.

## 5. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

---

- 5.1. Dodavatel stanoví nabídkovou cenu pro účely hodnocení za celý předmět veřejné zakázky v souladu se zadávacími podmínkami včetně všech souvisejících nákladů tak, že **v návrhu smlouvy** uvede celkovou nabídkovou cenu v následujícím členění – částka v Kč bez DPH, samostatně vyčíslené DPH a částka v Kč včetně DPH. Ve stejném členění bude celková nabídková cena za celý předmět veřejné zakázky uvedena **v krycím listu**, který je *Přílohou č. 1* této zadávací dokumentace.
- 5.2. Nabídková cena bude určena jako celková cena za celý předmět plnění veřejné zakázky dle zadávacích podmínek.
- 5.3. Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná, kterou není možné překročit nebo změnit, pokud to výslovně neupravuje tato zadávací dokumentace či smlouva.
- 5.4. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady dodavatele nezbytné k realizaci celého předmětu veřejné zakázky. Nabídková cena obsahuje předpokládaný vývoj cen v dané oblasti až do konce její platnosti, včetně zvyšování minimální mzdy, rovněž obsahuje i předpokládaný vývoj kurzů české koruny k zahraničním měnám až do konce její platnosti.
- 5.5. Případné nesrovnalosti v celkové nabídkové ceně:
- Pokud zadavatel zjistí při kontrole přijatých nabídek rozpor mezi číselným nebo slovním údajem, považuje za rozhodný údaj vyjádřený slovy.
- V případě, že zadavatel zjistí rozpor v celkové nabídkové ceně uvedené na krycím listu nabídky, ve smlouvě a případně na jiných místech nabídky, bude za rozhodnou považovat celkovou nabídkovou cenu uvedenou v návrhu smlouvy.

## Posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny

- 5.6. Zadavatel je oprávněn provést posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny. Zadavatel bude při posuzování postupovat analogicky dle ustanovení § 113 ZZVZ.

## 6. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK DLE HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍ

- 6.1. Kritériem hodnocení je **ekonomická výhodnost nabídek**. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality.

### Dílčí hodnotící kritéria

	Popis kritéria:	Váha v %
1.	Celková nabídková cena v Kč bez DPH	70 %
2.	Doba do dodání dodávky od výzvy zadavatele	30 %

### Způsob hodnocení jednotlivých dílčích hodnotících kritérií

- 6.2. **Kritérium č. 1 „Celková nabídková cena v Kč bez DPH“ (váha 70 %)**

U tohoto dílčího hodnotícího kritéria bude za nejvýhodnější nabídku považována nabídka s celkovou nabídkovou cenou s nejnižší hodnotou v Kč bez DPH zpracovanou v souladu s požadavky této zadávací dokumentace. Této nabídce bude přiděleno v daném kritériu 100 bodů. Ostatní hodnocené nabídky získají bodovou hodnotu dle následujícího vzorce:

$$100 \times \frac{\text{nejnižší celková nabídková cena v Kč bez DPH}}{\text{celková nabídková cena hodnocené nabídky v Kč bez DPH}}$$

Výsledek bude zaokrouhlen dle matematických pravidel na dvě desetinná čísla. Výsledný počet bodů jednotlivých nabídek v tomto dílčím hodnotícím kritériu bude následně přepočten jeho vahou (tj. x 0,70).

- 6.3. **Kritérium č. 2 „Doba do dodání dodávky od výzvy zadavatele“ (váha 30 %)**

U tohoto dílčího hodnotícího kritéria bude nejlépe hodnocena nabídka, která deklaruje nejdřívější dobu dodávky předmětu plnění vyjádřenou v kalendářních dnech a počítanou od výzvy zadavatele k započetí plnění. **Nejzazším datem** poskytnutí dodávky je **120 dní** od výzvy zadavatele učiněné vůči vybranému dodavateli k započetí plnění. Nabídce s nejnižším počtem deklarovaných kalendářních dní bude přiděleno 100 bodů. Ostatní hodnocené nabídky získají bodovou hodnotu dle následujícího vzorce:

$$100 \times \frac{\text{nejnižší počet kalendářních dní}}{\text{počet kalendářních dní hodnocené nabídky}}$$

Výsledek bude zaokrouhlen dle matematických pravidel na dvě desetinná čísla. Výsledný počet bodů jednotlivých nabídek v tomto dílčím hodnotícím kritériu bude následně přepočten jeho vahou (tj. x 0,30).

## Celkové hodnocení nabídek

- 6.4. Konečné bodové hodnoty získané v jednotlivých dílčích hodnotících kritériích (1. a 2.) budou následně sečteny. Nabídky budou seřazeny sestupně dle získaného počtu bodů. **Jako ekonomicky nejvýhodnější bude hodnocena nabídka, která získá nejvyšší počet bodů.**

V případě, že někteří ze dodavatelů získají po celkovém hodnocení totožný počet bodů, za ekonomicky výhodnější bude považována nabídka toho dodavatele s nižší celkovou nabídkovou cenou.

## 7. OBCHODNÍ PODMÍNKY

---

- 7.1. Zadavatel stanovil obchodní a platební podmínky pro realizaci veřejné zakázky formou návrhu smlouvy. Návrh smlouvy je *Přílohou č. 2* této zadávací dokumentace. Dodavatel vyplní v textu smlouvy údaje, které jsou určeny k vyplnění, aniž by změnil či jinak přepsal závazné části smlouvy. Dodavatel k návrhu smlouvy rovněž přiloží veškeré požadované přílohy této smlouvy. Doplněný a oprávněnou osobou podepsaný návrh smlouvy bude tvořit součást nabídky dodavatele.
- 7.2. V případě, že zadávací dokumentace včetně všech příloh obsahuje odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení či specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, jedná se pouze o vymezení požadovaného standardu a zadavatel umožní pro plnění zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

## 8. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY

---

- 8.1. Součástí nabídky bude doklad o oprávnění osoby, která podepsala krycí list nabídky a návrh smlouvy, zastupovat dodavatele (např. plná moc), pokud dané oprávnění osoby nevyplývá již z jiného dokumentu v nabídce (např. z výpisu z obchodního rejstříku).
- 8.2. Nabídka bude předložena v listinné podobě v českém jazyce (speciální úprava vztahující se k dokladům o kvalifikaci je uvedena v čl. 4.19. zadávací dokumentace. Zadavatel doporučuje, aby nabídka byla předložena ve dvojnásobném vyhotovení (1x originál, 1x prostá kopie) a v jednom vyhotovení v elektronické podobě na CD/DVD nebo USB flash disku, a to ve formátu \*.pdf. Návrh smlouvy s jejími požadovanými přílohami bude nadto v editovatelném formátu, např. \*.doc(x) a \*.xls(x).
- 8.3. Všechny strany nabídky budou číslovány nepřerušenu číselnou řadou.
- 8.4. Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby obě vyhotovení nabídky (1x originál, 1x prostá kopie) byla zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy provázanými provázkem, jehož volné konce budou zapečetěny nebo přelepeny nebo jinak ukončeny tak, aby bez násilného porušení provázání nebylo možné žádný list volně vyjmout.
- 8.5. Účastníkům se doporučuje strukturovat nabídku následujícím způsobem:

- **Krycí list nabídky včetně celkové nabídkové ceny (Příloha č. 1);**
- **Doklad o oprávnění osoby**, která podepsala krycí list nabídky a návrh smlouvy, zastupovat účastníka (např. plná moc), pokud takové oprávnění nevyplývá z jiných předložených dokladů;
- **Doklady k prokázání splnění kvalifikace;**
- **Technická specifikace dodavatele;**  
Dodavatel v nabídce předloží technickou specifikaci předmětu veřejné zakázky dle stanovených požadavků a v takové podrobnosti, aby bylo zřejmé, že jím nabízené plnění splňuje zadavatelem stanovené požadavky.
- **Návrh Smlouvy (Příloha č. 2);**
- Případné další dokumenty dle uvážení dodavatele.

8.6. Účastník ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, a to včetně kontaktní adresy, telefonu a e-mailové adresy. Tato kontaktní osoba bude uvedena v krycím listu dle vzoru, který je Přílohou č. 1 této zadávací dokumentace. Na e-mail kontaktní osoby ve věci zakázky mohou být doručovány zejména výzvy k doplnění nebo objasnění nabídky, žádost o zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny, oznámení o vyloučení účastníka výběrového řízení a další dokumenty a informace související s výběrovým řízením.

## 9. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK; DATUM, ČAS A MÍSTO OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

---

- 9.1. Nabídky je možné podávat osobně na **adrese zástupce zadavatele: Praha 1, Klimentská 2062/6, PSČ 110 00**, a to na recepci zástupce zadavatele v prvním patře v pracovní dny od 9:00 do 17:00 hodin. Nabídky je rovněž možné na uvedenou adresu podávat prostřednictvím kurýra či poštovního přepravce.
- 9.2. Dodavatelé podávají své nabídky v listinné podobě v řádně uzavřené obálce označené názvem zakázky: „**Pořízení stacionární technologie pro potřeby tísňové péče**“ a nápisem: „**NEOTVÍRAT**“.
- 9.3. Lhůta pro podání nabídek končí dne **11. 4. 2022 v 10:00 hodin**. Za řádné podání nabídky a za podání nabídky včas odpovídá dodavatel. Zadavatel neuznává zdržení zaviněné poštou, kurýrní službou či jiným přepravcem nabídky. Otevírají se pouze nabídky podané ve lhůtě pro podání nabídek. K nabídkám, které nebyly doručeny způsobem stanoveným v této zadávací dokumentaci nebo nebyly doručeny ve lhůtě pro podání nabídek, se nepřihlíží.
- 9.4. Otevírání nabídek proběhne dne 11. 4. 2022 v 10:05 hodin na adrese zástupce zadavatele: Praha 1, Klimentská 2062/6, PSČ 110 00.
- 9.5. Otevírání nabídek se mají právo účastnit dodavatelé, jejichž nabídky byly zadavateli doručeny ve lhůtě pro podání nabídek, maximálně však jedna osoba za jednoho dodavatele, která se v případě, že se nejedná o statutárního zástupce dodavatele, prokáže plnou mocí opravňující k účasti na otevírání nabídek.

## 10. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE A JEJÍ ZMĚNY NEBO DOPLNĚNÍ

---

- 10.1. Vysvětlení zadávací dokumentace bude poskytováno analogicky dle ustanovení § 98 ZZVZ. Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- 10.2. Písemnou žádost o vysvětlení zadávací dokumentace je možné doručit:
- v elektronické podobě prostřednictvím datové zprávy do datové schránky kontaktní osoby dle článku 1. zadávací dokumentace;
  - v elektronické podobě e-mailem **kontaktní osobě** dle článku 1. zadávací dokumentace.
- 10.3. Vysvětlení zadávací dokumentace může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti dodavatele o její vysvětlení.
- 10.4. Zadavatel odešle/uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace (zadávacích podmínek), nejpozději do 3 pracovních dnů od doručení žádosti podle bodu 10.1. a 10.2. zadávací dokumentace. Zadavatel však není povinen poskytnout vysvětlení zadávací dokumentace, pokud žádost o vysvětlení nebude doručena včas. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůty uvedené v ustanovení § 98 odst. 1 ZZVZ, respektive lhůtu uvedenou v ustanovení § 54 odst. 5 ZZVZ.
- 10.5. Vysvětlení zadávacích podmínek, včetně přesného znění požadavku o vysvětlení podle bodu 10.1. a 10.2. této zadávací dokumentace, zveřejní zadavatel na svých webových stránkách.

## 11. DALŠÍ INFORMACE A POŽADAVKY ZADAVATELE

---

- 11.1. Veřejná zakázka je spolufinancována z programu *013 310 ROZVOJ A OBNOVA MATERIÁLNĚ TECHNICKÉ ZÁKLADY SOCIÁLNÍCH SLUŽEB 2016 – 2022*.
- 11.2. **Zadavatel upozorňuje, že toto výběrové řízení není zadávacím řízením dle ZZVZ. Pokud je v této výzvě k podání nabídek užito odkazu na ustanovení § ZZVZ, jedná se pouze o analogický odkaz sloužící jako výkladové vodítko. V žádném případě to však nelze považovat za projev vůle směřujícím k závaznému postupu dle ZZVZ.**
- 11.3. Zadavatel si vyhrazuje, že veškeré zadávací podmínky obsažené v této zadávací dokumentaci mají přednost před veškerými údaji a informacemi obsaženými v nabídkách dodavatelů, přičemž vznikne-li rozpor mezi zadávacími podmínkami v této zadávací dokumentaci a údaji a informacemi obsaženými v nabídkách dodavatelů, zadavatel je oprávněn vyjasnit si tento rozpor analogicky postupem předepsaným v § 46 ZZVZ. Takový postup pak nebude považován za změnu nabídky.
- 11.4. Zadavatel zruší výběrové řízení, pokud:
- nebyly ve stanovené lhůtě podány žádné nabídky, nebo
  - byly zjištěny závažné nedostatky, nesrovnalosti nebo chyby v zadávací dokumentaci.
- 11.5. Zadavatel může zrušit výběrové řízení, pokud:
- zanikne účast ve výběrovém řízení vybranému dodavateli po jeho vyloučení, nebo

- odpadly důvody pro pokračování ve výběrovém řízení v důsledku podstatné změny okolností, která nastala po zahájení výběrového řízení a kterou zadavatel jednající s řádnou péčí nemohl předvídat a ani ji nezpůsobil, nebo
- se v průběhu výběrového řízení vyskytly důvody hodné zvláštního zřetele, včetně důvodů ekonomických, pro které nelze po zadavateli požadovat, aby ve výběrovém řízení pokračoval, bez ohledu na to, zda zadavatel tyto důvody způsobil či nikoliv, nebo
- se jedná o výběrové řízení, které zadavatel zahájil, i když k tomu nebyl povinen, nebo
- zadavatel neobdržel dotaci, z níž měla být veřejná zakázka zcela nebo částečně uhrazena, nebo
- ve výběrovém řízení je jediný účastník (zadavateli byla podána pouze jedna nabídka).

- 11.6. Dodavatel nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve výběrovém řízení.
- 11.7. Nabídky se dodavatelům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky.
- 11.8. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob.
- 11.9. Dodavatel je povinen na žádost zadavatele či příslušného kontrolního orgánu poskytnout jako osoba povinná součinnost při výkonu finanční kontroly (viz § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů).
- 11.10. Dodavatel je povinen poskytnout zadavateli veškeré podklady související s realizací projektu a plněním monitorovacích ukazatelů vyžádaných kontrolními orgány.
- 11.11. Zadavatel nepřipouští podat variantní nabídku. Dodavatel je oprávněn podat pouze jednu nabídku.
- 11.12. Zadavatel prohlašuje, že při tvorbě zadávací dokumentace se zdržel jakéhokoli jednání, jež by mohlo vést ke střetu zájmů.

## 12. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

---

**Příloha č. 1:** Editovatelné přílohy

- a) Krycí list nabídky
- b) Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti
- c) Čestné prohlášení o splnění profesní způsobilosti
- d) Seznam významných dodávek
- e) Čestné prohlášení o průměrném ročním počtu zaměstnanců

**Příloha č. 2:** Návrh smlouvy

**Příloha č. 3a:** Technická specifikace předmětu veřejné zakázky

**Příloha č. 3b:** Technická specifikace technologického popisu řešení dispečinku (*bude poskytnuta na základě písemné žádosti dle čl. 2.2. této zadávací dokumentace*)

**Příloha č. 4:** Prohlášení o nakládání s důvěrnými informacemi

V Praze dne 30. 3. 2022

Za **Život Plus, z. ú.:**

---

**KAROLAS Legal s.r.o., advokátní kancelář**  
Zástupce zadavatele